

CFM i CFS PREINSCRIPCIÓ 2022-2023

Tota la informació actualitzada es troba disponible a la pàgina web de **Preinscripció Escolar**:
<https://preinscripcio.gencat.cat>. També a la nostra pàgina web:
<https://agora.xtec.cat/iesjoanbrudieu/secretaria/preins-mat/cfm-i-cfs-preinscripcio-i-matricula/>.

IMPORTANT PER A L'ALUMNAT DE 4t ESO DE L'INSTITUT JOAN BRUDIEU:

- La preinscripció per a l'alumnat de l'Institut Joan Brudieu de 4t ESO que vol preinscriure's a Cicles Formatius de Grau Mitjà (CFM) és **OBLIGATÒRIA**.

CFM: Dos processos diferenciats de preinscripció:

En fer la preinscripció cal que tinguis en compte que hi ha **dos processos diferenciats**, en funció del sol·licitant:

- per a **alumnat amb continuïtat d'escolarització**, i
 - per a la **resta de l'alumnat**.
- **Procés per a alumnat de continuïtat d'escolarització (per a aquest procés només es pot demanar places per al primer curs.**
 1. Alumnat que està cursant 4t d'ESO o que està escolaritzat en un sistema educatiu estranger en un nivell equivalent a 4t d'ESO.
 2. Alumnat que ha superat un programa de qualificació professional inicial (PQPI) o un cicle formatiu de grau bàsic o formació professional bàsica.
 3. Alumnat que ha realitzat el CAM, ha superat la prova d'accés (inclòs si n'està exempt – PFI–) o té altres requisits d'accés i que durant aquest any fa, com a màxim, 18 anys.
 - **Procés per a la resta de l'alumnat**
 1. Alumnat que ja té el títol de l'ESO o que està cursant 4t d'ESO, però no ha participat en el procés per a alumnat amb continuïtat o no hi ha estat admès.
 2. Alumnat que ha superat un programa de qualificació professional inicial (PQPI) o un cicle formatiu de grau bàsic o formació professional bàsica, que no ha participat en el procés per a alumnat amb continuïtat o que no hi ha estat admès.
 3. Alumnat que ha realitzat el CAM, ha superat la prova d'accés (inclòs si n'està exempt – PFI–) o té altres requisits d'accés i és major de 18 anys; també els menors de 18 anys o que fan els 18 anys durant aquest any que no ha participat en el procés per a alumnat amb continuïtat d'escolarització o que no hi ha estat admès.

Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per persona, excepte l'alumnat que ha participat en el procés per a alumnat amb continuïtat d'escolarització però no ha estat admès, que també pot presentar una sol·licitud en el procés per a la resta d'alumnat. En la sol·licitud s'hi poden indicar peticions d'admissió en diversos centres, cicles i torns, sempre ordenades per ordre de preferència. La presentació de més d'una sol·licitud, excepte en els casos que es prevegin específicament, comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.

CFM I CFS: Presentació de sol·licituds de preinscripció:

La sol·licitud de preinscripció és **en format telemàtic** i es pot fer des de qualsevol ordinador, tauleta o mòbil amb connexió a Internet, accedint al web <https://preinscripcio.gencat.cat>. No hi ha la possibilitat de full de preinscripció en paper.

Hi ha dos tipus de sol·licitud:

- **sol·licitud electrònica** (cal identificació digital, com pot ser la T-CAT, el DNI electrònic, el sistema Cl@ve o l'IdCAT Mòbil.)
- **sol·licitud en suport informàtic** (sense identificació digital), en què caldrà adjuntar la documentació identificativa de la persona sol·licitant per motius de seguretat de seguretat.

Per fer la sol·licitud, en qualsevol de les dues opcions, cal disposar de:

- Número d'identificació de l'alumne IDALU (si ha estat escolaritzat a Catalunya des del 2015-16). [Consulta IDALU: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/identificador-alumne>]
- Codi oficial de l'Institut Joan Brudieu: **25004188**.
- Una adreça electrònica per rebre el codi de la sol·licitud de preinscripció.

Si no es disposa de cap certificat, us en podeu generar un de forma fàcil, l'**idCat Mòbil**, us expliquem com:

- Cal complir els requisits següents:
 - Ser major de 16 anys.
 - Disposar de DNI/NIE/Passaport/Doc identificador d'un país de la UE o targeta de residència comunitària.
 - Disposar d'adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil a efectes d'identificació i contacte.
 - Targeta sanitària per la teva identificació
- Accediu a l'adreça <https://idcatmobil.seu.cat/> i trobareu les instruccions pas a pas de com fer-ho.



CFM I CFS: Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

La documentació s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, **fotografiada o escanejada**. És convenient tenir-ne una còpia preparada al dispositiu que s'utilitzarà per fer la preinscripció. Cenyiu-vos al calendari establert, lliurar la sol·licitud o la documentació fora de termini us fa perdre tots els drets d'adscripció amb el risc que això comporta de quedar-se sense plaça al centre

1. Documentació identificativa.

- **Alumnat que MAI ha estat escolaritzat a Catalunya:**
 - Si la sol·licitud (electrònica o en suport informàtic) és per a un alumne/na que mai ha estat escolaritzat a Catalunya, cal adjuntar-hi:
 - ✓ DNI o NIE o Tarja de residència o Passaport o document d'identitat del país d'origen si es tracta d'estrangers comunitaris, de l'alumne i, si és menor d'edat i no fa els 18 anys durant l'any 2021, del pare, mare o tutor/ra.
 - ✓ **Llibre de família** o altres documents relatius a la filiació (en cas de ser menor d'edat). Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Benestar Social i Família.

○ **Alumnat ja escolaritzat a Catalunya:**

- Si s'utilitza la **sol·licitud electrònica (SE)**:
 - ✓ Cal especificar-hi el número d'identificació de l'alumne IDALU (si ha estat escolaritzat a Catalunya des del 2015-16). [Consulta IDALU: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/identificador-alumne>]
 - ✓ No cal aportar cap document identificatiu perquè les dades ja consten al Registre.
- Si s'utilitza la **sol·licitud en suport informàtic (SI)** (sense identificació electrònica), cal adjuntar-hi:
 - ✓ DNI o NIE o Tarja de residència o Passaport o document d'identitat del país d'origen si es tracta d'estrangers comunitaris, de l'alumne i, si és menor d'edat i no fa els 18 anys durant l'any 2021, del pare, mare o tutor/ra.
 - ✓ **Llibre de família** o altres documents relatius a la filiació (en cas de ser menor d'edat). Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Benestar Social i Família.

2. Documentació de criteris.

La documentació acreditativa dels criteris específics de prioritat s'ha d'adjuntar amb la sol·licitud de preinscripció dins el període establert si la consulta automàtica de dades no obté resultats i, per tant, no ha pogut quedar validada.

○ Per a **Cicle Formatiu de Grau Mitjà (CFM)**

Documentació del estudis que permeten accedir-hi a efectes de baremació:

- ✓ Certificat acadèmic de la nota mitjana numèrica ESO (no cal presentar-lo si s'ha finalitzat l'ESO a Catalunya a partir del curs 2017-18)
- ✓ Si encara l'està cursant; certificat de la nota mitjana de 1, 2, 3 ESO (no cal presentar-lo si es cursa actualment el 4t d'ESO a Catalunya).
- ✓ Certificat de superació de la prova d'accés (no cal certificat si s'ha obtingut a Catalunya a partir del 2011)
- ✓ Per 2n curs de CFM: Últim butlletí de notes de 1r curs.
- ✓ Certificat nota mitjana d'altres estudis que hi donin accés
- ✓ Si és estudi estranger, homologació d'estudis amb qualificació mitjana. Si no hi consta, s'ha de demanar càlcul a la Direcció Gral d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa. Si no ho fa o no se li pot calcular dins de termini, es considera que és un 5.

○ Per a **Cicle Formatiu de Grau Superior (CFS)**

Documentació del estudis que permeten accedir-hi a efectes de baremació:

- ✓ Certificat nota mitjana Batxillerat (no cal presentar-lo si s'ha obtingut a Catalunya des del 2016-17)
- ✓ Certificat nota mitjana Cicle Formatiu de Grau Mitjà (no cal presentar-lo si s'ha obtingut a Catalunya des del 2016-17)
- ✓ Certificat de la prova d'accés (no cal presentar-lo si s'ha obtingut a Catalunya a partir del 2011)
- ✓ Per 2n curs de CFS: Últim butlletí de notes de 1r curs.
- ✓ Certificat nota mitja d'altres estudis que hi donin accés (COU, FP2, etc)
- ✓ Si és estudi estranger, homologació d'estudis amb qualificació mitjana. Si no hi consta, s'ha de demanar càlcul a la Direcció Gral d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa. Si no ho fa o no se li pot calcular dins de termini, es considera que és un 5.

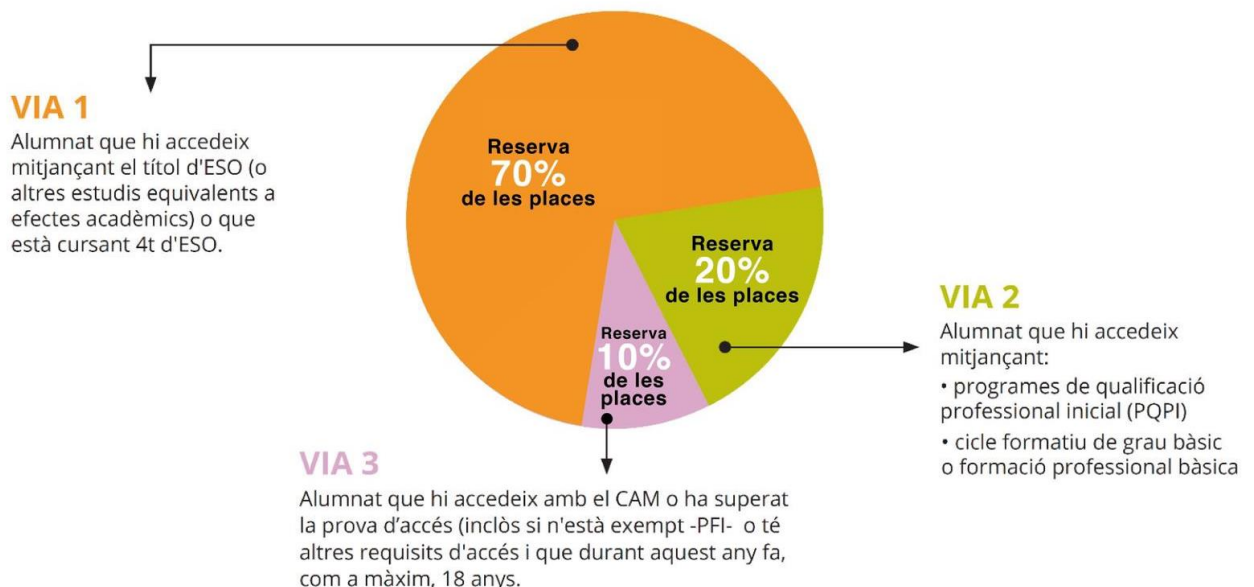
Assignació

A. CFM: Assignació.

Les sol·licituds de preinscripció a la formació professional s'ordenen segons els processos determinats i les diferents **vies d'accés als cicles**, i dins de cada via d'accés s'ordenen segons el **criteri de prioritat de la qualificació mitjana** dels estudis, del curs o de la prova d'accés de cada alumne. A més, s'atorga un número a cada sol·licitud de forma aleatòria. Aquest número s'utilitzarà en cas d'empat: s'obté un número obtingut per sorteig, i a partir d'aquest s'ordenen les sol·licituds empatades.

Com que hi ha una única oferta, és a dir, primer s'assignen, si és possible, les sol·licituds admeses al procés per a l'alumnat de continuïtat d'escolarització i, posteriorment i amb les places resultants, s'assignen les sol·licituds del procediment per a la resta de l'alumnat.

Hi ha **3 vies** per procés per accedir a les places a cicles formatius:



Procés per a alumnat de continuïtat d'escolarització

1. Alumnat que està cursant 4t d'ESO o que està escolaritzat en un sistema educatiu estranger en un nivell equivalent a 4t d'ESO. Es reserven per a les sol·licituds que arriben per aquesta via un **70 % de les places**.
2. Per qui ha superat un programa de qualificació professional inicial (PQPI) o un cicle formatiu de grau bàsic o formació professional bàsica. Es reserven per a les sol·licituds que arriben per aquesta via un **20 % de les places**.
3. Per qui accedeix amb el CAM o ha superat la prova d'accés (inclòs si n'està exempt -PFI- o té altres requisits d'accés i que durant aquest any fa, com a màxim, 18 anys). Es reserven per a les sol·licituds que arriben per aquesta via un **10 % de les places**.

Procés per a la resta de l'alumnat

1. Per qui ja té títol de l'ESO, o està cursant 4t d'ESO, però no ha participat en el procés per a l'alumnat amb continuïtat o no ha estat admès. Es reserven de les places resultants de l'assignació del procés de continuïtat d'escolarització un **70 % de les places**.

2. Per qui ha superat un programa de qualificació professional inicial (PQPI) o un cicle formatiu de grau bàsic o formació professional bàsica, que no ha participat en el procés per a alumnat amb continuïtat o que no ha estat admès. Es reserven de les places resultants de l'assignació del procés de continuïtat d'escolarització un **20 % de les places**.
3. Per qui accedeix amb el CAM o ha superat la prova d'accés (inclòs si n'està exempt –PFI–) o té altres requisits d'accés i que és major de 18 anys, que no ha participat en el procés per a alumnat amb continuïtat o que no ha estat admès. Es reserven per a les sol·licituds que arriben per aquesta via un **10 % de les places**.

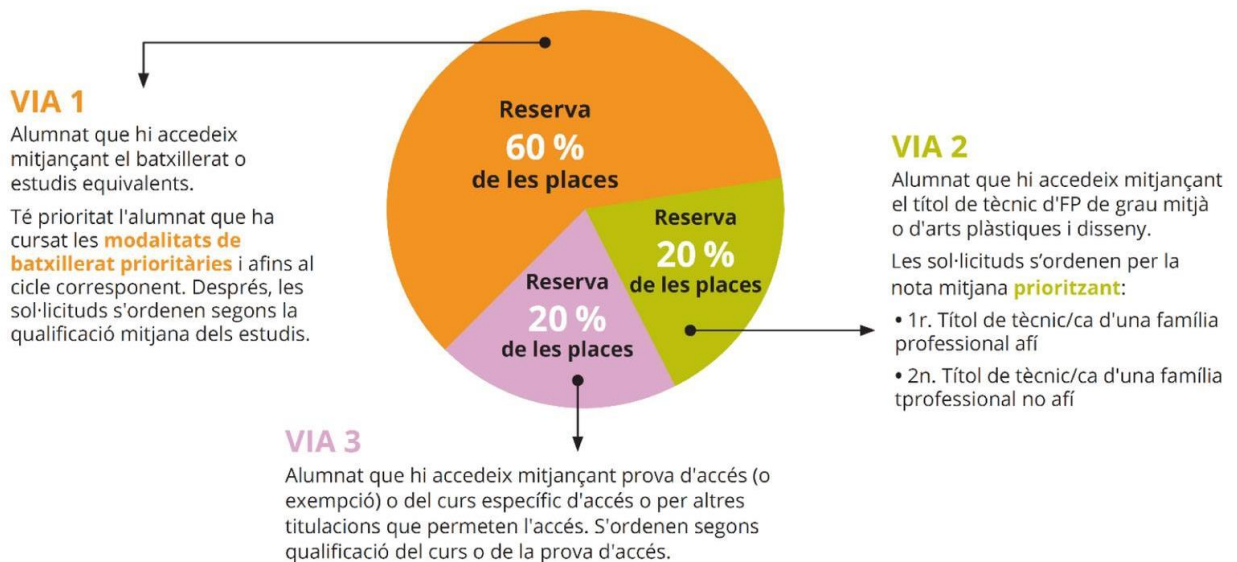
En tots els casos, per desfer situacions d'empat, s'aplica el resultat del sorteig. Si per alguna de les vies d'accés no s'ocupen totes les places reservades corresponents, les vacants es reparteixen a la resta de les vies de manera proporcional.

B. CFS: Assignació

Les sol·licituds de preinscripció a la formació professional de grau superior s'ordenen segons les diferents **vies d'accés** als cicles, dins de cada via d'accés s'ordenen segons les **prioritats** i dins de cada prioritat, segons el **criteri de prioritat de la qualificació mitjana** dels estudis, del curs o de la prova d'accés de cada alumne.

A banda, a cada sol·licitud s'atorga un número de forma aleatòria. Aquest número s'utilitzarà en cas d'empat: s'obté un número obtingut per sorteig, i a partir d'aquest s'ordenen les sol·licituds empatades.

Hi ha **3 vies** per accedir a les places a cicles formatius:



1. Via batxillerat o estudis equivalents: es reserven un **60 % de les places** als alumnes que arriben per aquesta via. Tenen prioritats els alumnes que han cursat les modalitats de batxillerat prioritàries i afins per al cicle que es vulgui escollir. Un cop aplicada la prioritats, les sol·licituds s'ordenen segons la qualificació mitjana dels estudis.
2. Via títol de tècnic de formació professional de grau mitjà o d'arts plàstiques i disseny: es reserven un **20 % de les places** als alumnes que arriben per aquesta via. Les sol·licituds s'ordenen tenint en compte les prioritats següents:
 - En primer lloc tenen prioritats els alumnes amb títol de tècnic/a de grau mitjà de formació professional o d'arts plàstiques i disseny que procedeix d'una família



- professional afí, segons les afinitats entre famílies professionals del cicle de grau mitjà cursat i del cicle de grau superior a què volen accedir.
- En segon lloc tenen prioritats els alumnes amb títol de tècnic/a de grau mitjà de formació professional o d'arts plàstiques i disseny que procedeixen d'una família professional no afí.
 - Un cop aplicada la prioritat, les sol·licituds s'ordenen d'acord amb la qualificació obtinguda al cicle de grau mitjà de formació professional o d'arts plàstiques i disseny.
3. Via prova d'accés (o exempció) o del curs específic d'accés o per altres titulacions que permeten l'accés: Es reserven als alumnes que arriben per aquesta via el **20 % de les places**. Dins d'aquesta via, les sol·licituds s'ordenen segons la qualificació mitjana del curs o de la prova d'accés.

En tots els casos, per desfer situacions d'empat, s'aplica el resultat del sorteig. Si per alguna de les vies d'accés no s'ocupen totes les places reservades corresponents, les vacants es reparteixen a la resta de les vies de manera proporcional.

- **Opcions d'accés a CFGS en funció de la família o el cicle del títol de tècnic al·legat:**

Famílies professionals	A	B	C
Activitats físiques i esportives		X	
Administració i gestió			X
Agrària		X	
Art floral	X		
Arts aplicades a la indumentària	X		
Arts aplicades al llibre	X		
Arts aplicades al mur	X		
Arts gràfiques	X		
Ceràmica artística	X		
Comerç i màrqueting			X
Edificació i obra civil	X		
Electricitat i electrònica	X		
Energia i aigua	X		
Escultura	X		
Esmalts artístics	X		
Fabricació mecànica	X		
Fusta, moble i suro	X		
Hoteleria i turisme			X
Imatge i so	X		
Imatge personal		X	
Indústries alimentàries		X	
Indústries extractives	X		
Informàtica i comunicacions	X		X
Instal·lació i manteniment	X		
Joieria d'art	X		
Marítimopesquera	X		
Química		X	
Sanitat		X	
Seguretat i medi ambient		X	X
Serveis socioculturals i a la comunitat		X	X
Tèxtil, confecció i pell	X		
Transport i manteniment de vehicles	X		
Vidre artístic	X		
Vidre i ceràmica	X		
Prevenició de riscos professionals	X	X	X



CFM i CFS: Calendari

CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ	CFM Continuïtat escolarització	CFM Resta alumnat
Publicació de l'oferta inicial	19 d'abril	
Presentació de sol·licituds amb suport informàtic	20 al 26 d'abril	17 al 23 de maig
Presentació de documentació	fins al 27 d'abril	fins al 24 de maig
Publicació llista provisional de sol·licituds admeses i excloses	6 de maig	---
Presentació reclamacions	6 al 12 de maig	---
Publicació llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses	16 de maig	---
Publicació nombre sol·licituds presentades al centre per a cada CF i torn, en primera petició	16 de maig	---
Publicació de llistes amb la puntuació provisional	9 de juny	
Presentació de reclamacions	9 al 16 de juny	
Publicació de llistes amb la puntuació , un cop resoltes les reclamacions	22 de juny	
Sorteig del número de desempat (al Dep.Educació)	22 de juny (11:00h)	
Publicació de llistes ordenades definitivament	28 de juny	
Publicació oferta final	7 de juliol	
Publicació de les llistes d'admesos i llista d'espera	8 de juliol	15 de juliol
Matriculació ORDINÀRIA per a alumnat preinscrit amb plaça assignada	11 al 15 de juliol	18 al 22 de juliol

CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ	CFS
Publicació de l'oferta inicial	24 de maig
Presentació de sol·licituds amb suport informàtic	25 al 31 de maig
Presentació de documentació	fins a l'1 de juny
Publicació de llistes amb la puntuació provisional	23 de juny
Presentació de reclamacions	del 23 de juny (13:00 h) al 29 de juny
Publicació de llistes amb la puntuació , un cop resoltes les reclamacions	5 de juliol
Sorteig del número de desempat (al Dep.Educació)	5 de juliol (11:00 h)
Publicació de llistes ordenades definitivament	7 de juliol
Publicació oferta final	15 de juliol
Publicació de les llistes d'admesos i llista d'espera	15 de juliol
Matriculació ORDINÀRIA per a alumnat preinscrit amb plaça assignada	18 al 22 de juliol

GESTIÓ DE VACANTS FP (llista d'espera)		CFM – CFS
Publicació al web de places vacants (llista d'espera)		25 de juliol
Acte públic d'adjudicació de places vacants: Aspirants no assignats en la primera petició, preinscrits dins el termini i d'acord amb la qualificació presentada de més a menys	CFM SMX:	26 de jul. – 09:00h
	CFM GAD:	26 de jul. – 09:45h
	CFM CAI+APD	26 de jul. – 10:30h
Publicació al web de places vacants (llista d'espera)		25 de juliol
Acte públic d'adjudicació de places vacants: Aspirants no assignats en la primera petició, preinscrits dins el termini i d'acord amb la qualificació presentada de més a menys	CFS EDI	26 de jul. – 12:00h
	CFS ASIX/DAM	26 de jul. – 12:45h

PERÍODE EXTRAORDINARI DE MATRICULACIÓ (SETEMBRE)	CFM – CFS
Publicació vacants al web de l'Institut i del Departament d'Educació	13 de setembre
Presentació i/o ampliació de sol·licituds de la 2a fase d'admissió de participants en la PREINSCRIPCIÓ	14 al 16 de setembre
Llistes d'admesos	21 de setembre
MATRICULACIÓ 2a fase	21 al 23 de setembre
<p>En cas que en finalitzar la segona fase d'admissió per a CFM i CFS hi haguessin places vacants, aquestes s'adjudicaran el 26 de setembre segons l'ordre d'arribada. Per tal d'establir l'ordre, aquelles persones interessades en una plaça (aspirants preinscrits fora de termini i altres aspirants interessats), caldrà que s'adreixin a SECRETARIA de l'Institut per tal que prenguin nota de les seves dades. S'estudiarà cada cas per ordre de recepció.</p>	

La Seu d'Urgell, març de 2022