



Matriculació 2015-2016 (BTX-CFM-CFS-CAS) - [JUNY i SETEMBRE]

El **PERÍODE ORDINARI DE MATRICULACIÓ [JUNY]** per als ensenyaments postobligatoris és el següent, tenint en compte que el 7 de juliol és dia festiu a La Seu d'Urgell i que l'horari de Secretaria de l'Institut és de 9h a 14h:

| | PERÍODE ORDINARI DE MATRICULACIÓ JUNY - JULIOL 2015 | Alumnat de l'Institut | Alumnat nou a l'Institut |
|------------------|--|----------------------------------|--|
| Per a BTX | Alumnat de B2 que NO titula perquè té matèries pendents a la convocatòria extraordinària ordinària de juny i ha de repetir B2, amb matèries soltes | 25 de juny al 3 de juliol | 1 al 9 de juliol |
| | Alumnat de B1 que promociona a B2 perquè ha superat totes les matèries cursades | | |
| | Alumnat de B1 que NO té superades dues matèries com a màxim a la convocatòria ordinària de juny però que promociona a B2 | | |
| | Alumnat de S4 que promociona a B1 a la convocatòria ordinària de juny | | |
| | Alumnat de S4 preinscrit amb plaça a B1, que NO té el graduat d'ESO a la convocatòria ordinària de juny ha de fer RESERVA DE PLAÇA | | |
| Per a CFM | Alumnat de S4 que promociona a FP (CFM CAI+APD-1, CFM SMX+GAD-1) a la convocatòria ordinària de juny | 25 de juny al 3 de juliol | 1 al 9 de juliol |
| | Alumnat de CFM que continua a CFM, ja sigui a 1r o a 2n | | |
| Per a CFS | Alumnat preinscrit amb plaça a CFS i que al juny ja té els requisits per a matricular-se a 1r de CFS | 25 de juny al 3 de juliol | 1 al 9 de juliol |
| | Alumnat de CFS que continua a CFS, ja sigui a 1r o a 2n | | |
| Per a CAS | Sol·licitud de PREINSCRIPCIÓ Llistes baremades provisionals Reclamació al barem Llistes d'admesos MATRICULACIÓ | | 6 al 10 de juliol 13 de juliol 14 i 15 de juliol 17 de juliol 20 al 24 de juliol |

El **PERÍODE EXTRAORDINARI DE MATRICULACIÓ [SETEMBRE]** per als ensenyaments postobligatoris és el següent, tenint en compte que l'horari de Secretaria de l'Institut és de 9h a 14h:

| | PERÍODE EXTRAORDINARI DE MATRICULACIÓ SETEMBRE 2015 | Alumnat |
|------------------|---|---|
| Per a BTX | Alumnat de B1 que promociona a B2 perquè ha superat totes les matèries cursades o li'n queden dues de pendents | 8 al 10 de setembre |
| | Alumnat de B1 que ha de repetir curs perquè té tres o més matèries pendents | |
| | Alumnat de S4 que promociona a B1 | |
| | Altres | |
| Per a CFM | Sol·licitud de PREINSCRIPCIÓ Llistes d'admesos MATRICULACIÓ | 7 al 9 de setembre 15 de setembre 15 i 16 de setembre |



| | PERÍODE EXTRAORDINARI DE MATRICULACIÓ SETEMBRE 2015 | Alumnat |
|------------------|---|---|
| Per a CFS | Sol·licitud de PREINSCRIPCIÓ Llistes d'admesos MATRICULACIÓ | 7 al 9 de setembre 21 de setembre 21 i 22 de setembre |

Per als **ensenyaments superiors** (CFS) existeix una taxa pública de matriculació creada pel Departament d'Ensenyament:

| Cicles de grau superior | 1r/2n curs complet | matèries soltes per a alumnes matriculats a 1r /2n |
|--------------------------------|---------------------------|---|
| CFS ICA0 "ASIX" | 360,00 € | 25,00 € per unitat formativa |
| CFS SC01 "EDI" | 360,00 € | 25,00 € er unitat formativa |

Per al **Curs d'Accés a CFS** (CAS) també existeix una taxa pública de matriculació creada pel Departament d'Ensenyament, establerta en 240 €.

Per a matricular-vos cal que porteu:

- **1 fotografia** mida carnet (posar-hi el nom darrere).
- Requisits acadèmics:
 - En el cas de **BTX**: per a 1r de BTX, original i fotocòpia del butlletí de notes de 4 d'ESO, original i fotocòpia del **resguard del títol d'ESO**; i per a 2n de BTX, original i fotocòpia del **butlletí de notes** de 1r de BTX.
 - En el cas de **CFM**: original i fotocòpia del butlletí de notes de 4 d'ESO, original i fotocòpia del **resguard del títol d'ESO** o de la certificació de la qualificació de la prova d'accés.
 - En el cas de **CFS**: Original i fotocòpia de les qualificacions del batxillerat, o del certificat de la qualificació de la prova d'accés o certificació de les qualificacions d'altres estudis que permetin l'accés.
 - En el supòsit de **CAS**: Original i fotocòpia del títol de tècnic o resguard del títol que en permet l'accés, així com la certificació de la qualificació obtinguda en el títol de tècnic que en permet l'accés.
- El justificant d'ingrés de **37 euros** efectuat, amb el nom de l'alumne/a, en concepte de: **35 euros** de fotocòpies i/o material fungible i **2 euros** per l'assegurança escolar obligatòria. El pagament s'ha de poder efectuar a partir del codi de barres i de les instruccions que trobareu **a la part posterior d'aquesta carta.**

També s'han de portar els documents que Secretaria lliura en el moment de la formalització de la matrícula, o que es poden descarregar de la pàgina web l'Institut, a Secretaria > Fulls impresos:

- L'autorització expressa relativa a l'alumnat quant a l'ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de material que elabora (cal diferenciar si l'alumne és major o menor d'edat)
- Fulls específics segons els estudis:
 - Per a **BTX**:
 - Full de tria d'itineraris i matèries per a 1r de BTX o 2n de BTX.
 - **ATENCIÓ**: L'alumnat que quan es matricula a 2n de BTX desitja canviar de modalitat, d'itinerari i/o de Llengua estrangera, ha d'emplenar el full anomenat "Sol·licitud de canvi d'itinerari i/o d'idioma a Batxillerat".
 - Per a **CFM** i **CFS**:
 - Full de matrícula específic, segons el grau.
 - Full de "Sol·licitud de convalidació/exempció de crèdits/mòduls/unitats formatives", amb tota la documentació justificativa pertinent.



A més se us adjunta informació complementària que, si escau, haureu de retornar degudament complimentada en el moment de la vostra matrícula:

- Informació del lloguer de les taquilles personals
- Sol·licitud d'ingrés com a soci / sòcia de l'Associació de Pares d'Alumnes de l'Institut Joan Brudieu

Per a l'alumnat nou, també:

- 2 còpies de la **carta de compromís educatiu**. Aquesta carta, preceptiva d'acord amb la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, (DOGC 5422, de 16 de juliol de 2009), té com a objectiu potenciar la comunicació, participació, implicació i compromís entre els centres i les famílies en l'educació d'infants i joves. D'aquesta carta, se n'han de signar dues còpies, una per al centre i una altra per a la família. A principi de curs, us en serà retornada una amb la signatura del centre.

Formes de pagament

- **Pagament amb targeta o llibreta de “la Caixa” o de qualsevol altra entitat als caixers automàtics de “La Caixa”**. Cal que inseriu la targeta o llibreta, escolliu la tecla “lector de codi de barres” del menú principal, situeu aquest imprès amb el codi de barres encarat al lector i seguiu les instruccions de pagament. Aquesta operació està exempta de comissió.

Si **NO és possible la lectura del codi de barres**, aneu seguint, per ordre, les passes següents: Altres operacions / Pagaments / Pagaments sense codi de barres / Col·legi i matricules. Arribats en aquest punt podeu triar dues opcions:

- Amb el codi de l'entitat / introduir el codi de l'entitat (0235886) / i seguiu les instruccions de pagament.
- Amb la numeració del codi de barres / introduir el número / i seguiu les instruccions de pagament.

- **Pagament on-line per la Línia Oberta de “La Caixa”, si sou client de “La Caixa”**. Entreu al web www.lacaixa.es, introduïu les claus personals, i aneu seguint, per ordre, les passes següents: Comptes / Transferències i traspessos / Pagaments sense conèixer el número de compte destinació / A tercers / Nou pagament / Introduir el codi d'entitat (0235886) / i seguiu les instruccions de pagament.



90999210029990235886