

## Pla Obertura Institut Joan Brudieu

El retorn al centre per part de l'alumnat és **voluntari**, **excepcional** i de **forma no continuada**.

L'activitat telemàtica amb l'alumnat seguirà en tot moment fins al dia 19 de juny, sense que això comporti una doble jornada per al professorat encarregat d'acollir l'alumnat.

### 1. Accés a l'Institut:

#### a) Condicions

- ✓ L'alumnat només podrà entrar al centre els dies indicats per a cada grup i només en l'horari establert.
- ✓ S'haurà d'accedir al centre amb mascareta, que s'haurà de dur posada en tot moment.
- ✓ El professorat recollirà l'alumnat a la porta de l'institut, que estarà degudament senyalitzada.

#### b) Mesures de protecció i prevenció generals

- ✓ Distanciament físic entre les persones de 2 metres, sempre i en tot moment.
- ✓ S'evitaran espais compartits, els canvis d'aula i desplaçaments per l'interior de l'Institut.
- ✓ Nombre màxim d'alumnat per grup: 15 (sempre mantenint la distància)
- ✓ En punts estratègics de l'Institut es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica.
- ✓ Ús de la mascareta higiènica a l'interior.
- ✓ Els lavabos estaran oberts i hi haurà disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús.
- ✓ Les aules estaran adequadament ventilades.

#### c) No es podrà accedir a l'Institut si:

- ✓ **No s'ha presentat la declaració responsable signada**
- ✓ Es presenta simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febres, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- ✓ S'ha estat positiu per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- ✓ S'ha estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- ✓ No té el calendari vacunal al dia.
- ✓ Pateix alguna malaltia de risc per a la COVID-19:
  - Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
  - Malalties cardíacaques greus.
  - Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
  - Diabetis mal controlada.
  - Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus. Abans del retorn de l'alumnat als centres educatius, caldrà contactar amb ells o les seves famílies per saber quants infants es reincorporaran de manera presencial.
  - Obesitat mòrbida

#### d) Actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb la COVID.

- ✓ En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:
  - Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic (C0-07)
  - Avisar pares, mares o tutors.

- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatria.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre
  
- ✓ En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:
  - No assistir al centre
  - Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera
  - En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:
    - Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre
    - Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

## 2. Organització de les activitats presencials

A l'Institut Joan Brudieu es farà un tractament diferenciat segons el nivell educatiu de l'alumnat.

### a) Acció educativa presencial per a l'alumnat de segon de batxillerat:

- ✓ S'haurà d'omplir l'enquesta de google-forms per saber quin alumnat té previst d'assistir-hi voluntàriament. La mateixa enquesta donarà resposta si l'alumnat pot assistir al centre o no, a partir de la seva declaració.
- ✓ A més, l'alumnat haurà de portar la **declaració responsable signada de casa** i la dipositarà a la safata que es trobarà a consergeria.
- ✓ El centre notificarà el dia i hora que cada grup d'alumnes podrà accedir al centre, amb quines mesures i a quins llocs tindrà accessibilitat. [ANNEX 1]
- ✓ El grup d'alumnat sempre serà estable i fix per poder tenir la traçabilitat de contactes en cas de contagi.
- ✓ A l'aula l'alumnat haurà de seure sempre al mateix lloc.
- ✓ La circulació pel centre estarà restringida.
- ✓ S'establiran rutes per tal d'evitar aglomeracions.
- ✓ Les entrades i les sortides seran esglaonades i guardant les mesures de seguretat.
- ✓ L'alumnat haurà de portar el seu propi material.
- ✓ El centre no proporcionarà cap tipus de material, excepte en casos molt excepcionals.
- ✓ Les activitats estaran relacionades exclusivament amb la preparació per a les PAU.
- ✓ A més:
  - Les famílies hauran d'informar al centre amb la màxima celeritat possible de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'alumnat.
  - Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar a l'Institut.
  - En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir a l'Institut i s'haurà d'informar immediatament al centre.



- b) **Atenció personalitzada i individualitzada** per a l'alumnat d'ESO, B1 i tots els cursos de CFM i de CFS, especialment per a aquell amb qui no s'ha pogut contactar en el període de confinament o que sigui més vulnerable :
- ✓ Es realitzarà atenció individualitzada amb cita prèvia i segons graella i calendari, a [ANNEX 2 per a CFM i CFS – ANNEX 3 per a ESO i 1r de BTX]
  - ✓ La cita prèvia es demanarà a la persona o persones assignades a cada grup tutoria mitjançant correu electrònic amb una anticipació mínima de 48 hores. El professorat haurà de validar i confirmar la cita.
  - ✓ L'alumnat haurà de portar la **declaració responsable signada de casa** i la dipositarà a la safata que es trobarà a consergeria.
  - ✓ L'alumnat, si és menor, pot venir acompanyat, si escau, d'un únic familiar.
  - ✓ Si l'alumnat necessita recuperar material propi de l'aula i/o de la taquilla ho farà amb condicions de màxima seguretat i l'acompanyarà el professor que li està fent l'atenció personalitzada.
  - ✓ Tasques a realitzar:
    - Valoració del que ha passat durant el confinament
    - Situació emocional i social
    - Recursos tecnològics que han utilitzat, i en general tota la informació que sigui útil per planificar el pròxim curs.
    - A més, l'alumnat de 4t d'ESO podrà resoldre dubtes d'orientació acadèmica que no s'hagin pogut solucionar prèviament per cap altre canal.
  - ✓ A més:
    - Les famílies hauran d'informar al centre amb la màxima celeritat possible de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'alumnat.
    - Les famílies vigilaran l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar a l'Institut.
    - En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir a l'Institut i s'haurà d'informar immediatament al centre.

### 3. Servei de transport.

No s'oferirà servei de transport escolar per la dificultat existent a poder organitzar-lo per a les atencions individualitzades que es proposen per a l'alumnat de 4t d'ESO, a raó que les activitats d'orientació dels estudis possibles a seguir el proper curs (batxillerat, formació professional) ja s'han realitzat en el període de confinament.

### 4. Professorat

El personal treballador de centres ha d'emplenar la declaració responsable de forma prèvia a la seva reincorporació per tal que el Servei de Prevenció de Riscos Laborals pugui valorar les circumstàncies individuals respecte a la COVID-19, per evitar la presència de persones considerades especialment vulnerables davant el virus.

Per tant, hi haurà professorat de l'Institut Joan Brudieu que, mitjançant la seva declaració responsable, es troba emmarcat, en la data de la resposta, en algun dels grups considerats com a especialment vulnerables respecte a la COVID-19, i no podrà participar en les activitats presencials previstes en aquest Pla, sense detriment que pugui realitzar activitats no presencials. A data de publicació d'aquest Pla, el grup de professorat vulnerable és al voltant del 25%.

En canvi, n'hi haurà que, mitjançant la seva declaració responsable, no es troba emmarcat, en la data de la resposta, en cap dels grups considerats com a especialment vulnerables respecte a la covid-19, i podrà participar en les activitats presencials previstes en aquest Pla, sense que això comporti una doble jornada per a ell: activitat presencial i activitat telemàtica.

El professorat tan sols assistirà a l'Institut en cas de tenir tasca assignada en l'horari especificat. Qui no hi tingui res a fer, no hi podrà fer acte de presència.

No hi poden entrar ni el personal vetllador ni la professora d'atenció a l'alumnat del Centre de Tecnificació Esportiva.

## 5. Guàrdies

El professorat de guàrdia haurà de:

- vetllar i ajudar al control de les entrades i sortides de l'alumnat.
- resoldre les possibles incidències.
- acompanyar l'alumnat en cas de necessitar anar al WC.
- control de l'alumnat en els canvis d'aula del professorat.
- Actuar davant possibles indisposicions.

El professor de guàrdia vetllarà perquè l'alumnat compleixi les mesures de seguretat mentre hi ha canvi de professorat, en cas que a un professor li coincideixi l'acabament d'una classe amb l'inici de l'altra.

El professorat de guàrdia de la planta baixa ajudarà a consergeria en el control d'entrades i sortides i recollirà les declaracions responsables que es dipositaran en una safata de consergeria.

El professorat de guàrdia de la primera planta controlarà els desplaçaments de l'alumnat fins a les aules assignades juntament amb el professorat d'aula. Haurà de quedar-se a la planta per resoldre possible incidències.

[ANNEX 4: Professorat i Horari de guàrdies]

## 6. Programa PFI-PTT

El Programa PFI-PTT a la Seu d'Urgell, amb el perfil d'Auxiliar de Vendes, Oficina i Atenció al Públic, de la família professional de **Comerç i màrqueting**, s'imparteix fora de l'Institut Joan Brudieu, en el marc d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de la Seu d'Urgell.

Per tant, s'inclouen en l'Annex 5 d'aquest Pla d'obertura, les activitats previstes per a la incorporació de l'alumnat del programa PFI-PTT, independentment d'on es desenvolupi la seva activitat lectiva.

L'Institut Joan Brudieu considera que és prematur i innecessari obrir el centre i posar en risc l'alumnat i indirectament la resta de persones del seu entorn, familiars i professorat. Donat que les instruccions del Departament d'Educació deleguen la gestió i organització de l'obertura de l'Institut en l'autonomia dels centres, l'Equip Directiu de l'Institut no es fa responsable, en cap cas, de la situació sanitària de l'alumnat, de les famílies i de l'equip docent, i dels problemes que se'n pugui derivar.

## **ANNEX 1**

---

### **Proposta d'organització de grups, alumnat i professorat per a 2n BTX**

- Previsió d'alumnat: aproximadament, 63 alumnes.
- No hi haurà sessió d'esbarjo.
- Si no hi ha alguna matèria és perquè el professorat que la imparteix no pot fer activitat presencial a l'Institut.
- L'Institut es reserva el dret de modificar aquesta distribució d'horaris.
  
- El professor de la primera franja horària no podrà abandonar l'aula fins que no arribi el següent professor, raó per la qual es demana màxima puntualitat a tothom.
- El professor de la segona franja horària que entra a l'aula serà l'encarregat de netejar el seu entorn laboral (taula, cadira...) amb el material higiènic proporcionat pel centre que trobarà a cada classe.
- L'alumne que arribi amb retard no podrà accedir a la classe. L'alumnat que es compromet a assistir a l'acció educativa presencial haurà de complir estrictament l'horari els dies de matèries comunes, però podrà entrar al centre a l'hora corresponent en cas de matèries de modalitat i/o llengua estrangera.

### Primera setmana

Horari		DILLUNS 01/06	DIMARTS 02/06	DIMECRES 03/06	DIJOURS 04/06	DIVENDRES 05/06
1a	09:00h 10:30h	LC – B2A Català C110 LING	LS – B2A Castellà C110 ANRI	IA – B2A Anglès C110 MRIB	FA Fonaments C110 MSOG	LA Llatí C106 AAUB
		MA – B2A Matemàtiques C110 NBET	HS – B2A Història C110 EGAR		DA – C110 DA DBAL	GR Grec C106 AAUB
Horari		DILLUNS 01/06	DIMARTS 02/06	DIMECRES 03/06	DIJOURS 04/06	DIVENDRES 05/06
2a	09:15h 10:45h	LS – B2B Castellà C103 ANRI	LC – B2B Català C103 LING	IA – B2B Anglès C103 MSIN	BI – B Biologia C103 QGIL	QI Química RTOM – C103 EDIA – C110
		HS – B2B Història C103 EGAR	MA – B2B Matemàtiques C103 FROI			
Horari		DILLUNS 01/06	DIMARTS 02/06	DIMECRES 03/06	DIJOURS 04/06	DIVENDRES 05/06
3a	09:30h 11:00h	HS – B2C Història C109 AEGE	MS – B2C Mat. Apli. C109 LMIR	IA – B2C Anglès C109 MESP	EO – C109 Econ - RCA	DT Di. Tècnic C102 DBAL
		LC – B2C Català C109 LING	LS – B2C Castellà C109 ANRI			
Horari		DILLUNS 01/06	DIMARTS 02/06	DIMECRES 03/06	DIJOURS 04/06	DIVENDRES 05/06
4a	09:45h 11:15h	MS – B2D Mat. Apli. C108 LMIR	HS – B2D Història C108 AEGE	IF Francès C106 NVALLS	LA – C106 Llatí AAUB	AT – C108 Lit. Cata. IGIN AS – C109 Lit. Caste. ANRI
		LS – B2D Castellà C108 ANRI	LC – B2D Català C108 LING	IA – B2D Anglès C108 MSIN	GR Grec C106 AAUB	



**Segona setmana**

Horari		DILLUNS 03/06	DIMARTS 09/06	DIMECRES 10/06	DIJOUS 11/06	DIVENDRES 12/06
1a	09:00h 10:30h	LC – B2A Català C110 LING	LS – B2A Castellà C110 ANRI	Juntes Avaluacions ESO	Juntes Avaluacions ESO	LA Llatí C106 AAUB
1b	10:30h 12:00h	MA – B2A Matemàtiques C110 NBET	HS – B2A Història C110 EGAR	Juntes Avaluacions ESO	Juntes Avaluacions ESO	GR Grec C106 AAUB
Horari		DILLUNS 03/06	DIMARTS 09/06	DIMECRES 10/06	DIJOUS 11/06	DIVENDRES 12/06
2a	09:15h 10:45h	LS – B2B Castellà C103 ANRI	LC – B2B Català C103 LING	Juntes Avaluacions ESO	Juntes Avaluacions ESO	QI Química RTOM – C103 EDIA – C110
2b	10:45h 12:15h	HS – B2B Història C103 EGAR	MA – B2B Matemàtiques C103 FROI	Juntes Avaluacions ESO	Juntes Avaluacions ESO	
Horari		DILLUNS 03/06	DIMARTS 09/06	DIMECRES 10/06	DIJOUS 11/06	DIVENDRES 12/06
3a	09:30h 11:00h	HS – B2C Història C109 AEGE	MS – B2C Mat. Apli. C109 LMIR	Juntes Avaluacions ESO	Juntes Avaluacions ESO	DT Di. Tècnic C102 DBAL
3b	11:00h 12:30h	LC – B2C Català C109 LING	LS – B2C Castellà C109 ANRI	Juntes Avaluacions ESO	Juntes Avaluacions ESO	
Horari		DILLUNS 03/06	DIMARTS 09/06	DIMECRES 10/06	DIJOUS 11/06	DIVENDRES 12/06
4a	09:45h 11:15h	MS – B2D Mat. Apli. C108 LMIR	HS – B2D Història C108 AEGE	Juntes Avaluacions ESO	Juntes Avaluacions ESO	AT – C108 Lit. Cata.IGIN AS – C109 Lit.Caste.ANRI
4b	11:15h 12:45h	LS – B2D Castellà C108 ANRI	LC – B2D Català C108 LING	Juntes Avaluacions ESO	Juntes Avaluacions ESO	



**Tercera setmana**

Horari		DILLUNS 15/06	DIMARTS 16/06	DIMECRES 17/06	DIJOUS 18/06	DIVENDRES 19/06
1a	09:00h 10:30h	LC – B2A Català C110 LING	LS – B2A Castellà C110 ANRI	IA – B2A Anglès C110 MRIB	FA Fonaments C110 MSOG	LA Llatí C106 AAUB
		MA – B2A Matemàtiques C110 NBET	HS – B2A Història C110 EGAR		DI – C110 Disseny SUSA	GR Grec C106 AAUB
Horari		DILLUNS 15/06	DIMARTS 16/06	DIMECRES 17/06	DIJOUS 18/06	DIVENDRES 19/06
2a	09:15h 10:45h	LS – B2B Castellà C103 ANRI	LC – B2B Català C103 LING	IA – B2B Anglès C103 MSIN	BI – B Biologia C103 QGIL	QI Química RTOM – C103 EDIA – C110
		HS – B2B Història C103 EGAR	MA – B2B Matemàtiques C103 FROI			
2b	10:45h 12:15h					
Horari		DILLUNS 15/06	DIMARTS 16/06	DIMECRES 17/06	DIJOUS 18/06	DIVENDRES 19/06
3a	09:30h 11:00h	HS – B2C Història C109 AEGE	MS – B2C Mat. Apli. C109 LMIR	IA – B2C Anglès C109 MESP	EO – C109 Econ - RCAL	FA Fonaments C102 MSOG
		LC – B2C Català C109 LING	LS – B2C Castellà C109 ANRI			
3b	11:00h 12:30h					
Horari		DILLUNS 15/06	DIMARTS 16/06	DIMECRES 17/06	DIJOUS 18/06	DIVENDRES 19/06
4a	09:45h 11:15h	MS – B2D Mat. Apli. C108 LMIR	HS – B2D Història C108 AEGE	IF Francès C106 NVALLS	LA – C106 Llatí AAUB	AT – C108 Lit. Cata.IGIN AS – C109 Lit.Caste.ANRI
		LS – B2D Castellà C108 ANRI	LC – B2D Català C108 LING	IA – B2D Anglès C108 MSIN	GR Grec C106 AAUB	
4b	11:15h 12:45h					



## ANNEX 2

### Proposta d'organització de grups, alumnat i professorat per a CFM i CFS

- Les actuacions d'atenció personalitzada es concretaran en dues dates: dimecres 10 i dijous 11 de juny
- Horari: de 10:00 a 13:00, en franges horàries d'un màxim de 20 minuts.
- Previsió d'alumnat: molt testimonial

Dia	Grup	Aula	Professorat	Correu electrònic
<b>Dc 10/06</b>	CFM CAI+APD 1r	C004	Eduard Ribera	f.ribera@insjoanbrudieu.cat
	CFM SMX 1r	C005	José M.Fernández	j.fernandez.3@insjoanbrudieu.cat
	CFM GAD 1r	C006	Anna Suaña	a.suana@insjoanbrudieu.cat
	CFS DAM 1r	C002	Marc Casanovas	m.casanovas.1@insjoanbrudieu.cat
	CFS ASIX 2n	C003	Joel Monné	j.monne@insjoanbrudieu.cat
<b>Dj 11/06</b>	CFM SMX 2n	C003	Xavier Barbosa	x.barbosa@insjoanbrudieu.cat
	CFM CAI+APD 2n	C004	Jordi Pérez	j.perez@insjoanbrudieu.cat
	CFM GAD 2n	C005	Miquel Àngel Ortiz	m.ortiz.3@insjoanbrudieu.cat
	CFS EDI 1r i 2n	C006	Marta Roig	m.roig@insjoanbrudieu.cat

- ✓ La cita prèvia es demanarà a la persona o persones assignades a cada grup tutoria mitjançant correu electrònic amb una anticipació mínima de 48 hores. El professorat haurà de validar i confirmar la cita.
- ✓ L'alumnat haurà de portar la **declaració responsable signada de casa** i la dipositarà a la safata que es trobarà a consergeria.
- ✓ Si l'alumnat necessita recuperar material propi de l'aula i/o de la taquilla l'acompanyarà el professor que li està fent l'atenció personalitzada

### Model de cita prèvia

	Professor #1:
10:00 a 10:20	
10:20 a 10:40	
10:40 a 11:00	
11:00 a 11:20	
11:20 a 11:40	
11:40 a 12:00	
12:00 a 12:20	
12:20 a 12:40	
12:40 a 13:00	

## ANNEX 3

### Proposta d'organització de grups, alumnat i professorat per a ESO i 1r BTX.

- Es proposa d'iniciar les actuacions d'atenció personalitzada el dijous 4 de juny.
- Horari: de 09:00 a 11:00 i de 11:30 a 13:30, en franges horàries d'un màxim de **20 minuts**. La franja de 11:00 a 11:30 es reserva per a descans del professorat i temps d'esmorzar.
- El dimecres 10 i el dijous 11 de juny no hi haurà atenció personalitzada i individualitzada per haver-hi sessions telemàtiques de Juntes d'avaluació d'ESO.
- Si no hi ha el nom d'algun professor tutor o tutor personal és perquè aquest professorat no pot fer activitat personalitzada i individualitzada a l'Institut.
  
- En cap cas l'alumnat tindrà atenció grupal.
- L'alumnat només podrà entrar al centre els dies indicats per a cada grup i només en l'horari establert.
- La cita prèvia es demanarà a la persona assignada a cada grup tutoria mitjançant el seu correu electrònic amb una anticipació mínima de 48 hores. El professorat haurà de validar i confirmar la cita.
- L'alumnat haurà de portar la **declaració responsable signada de casa** i la dipositarà a la safata que es trobarà a consergeria.
- L'alumnat, si és menor, pot venir acompanyat, si escau, d'un únic familiar.
- S'haurà d'accedir al centre amb mascareta que s'haurà de dur posada en tot moment.
- El professorat recollirà l'alumnat a la porta de l'Institut, que estarà degudament senyalitzada.
- L'atenció personalitzada i individualitzada té una durada màxima de 20 minuts
- Si l'alumnat necessita recuperar material propi de l'aula i/o de la taquilla l'acompanyarà el professor que li està fent l'atenció personalitzada.
- Tasques a realitzar:
  - Valoració del que ha passat durant el confinament
  - Situació emocional i social
  - Recursos tecnològics que han utilitzat, i en general tota la informació que sigui útil per planificar el pròxim curs.
  - A més, l'alumnat de 4t d'ESO podrà resoldre dubtes d'orientació acadèmica que no s'hagin pogut solucionar prèviament per cap altre canal

### Model de cita prèvia

	Professor #1	Professor #2
09:00 a 09:20		
09:20 a 09:40		
09:40 a 10:00		
10:00 a 10:20		
10:20 a 10:40		
10:40 a 11:00		
11:30 a 11:50		
11:50 a 12:10		
12:10 a 12:30		
12:30 a 12:50		
12:50 a 13:10		
13:10 a 13:30		



Dia	Grup	Aula	Professorat	Correu electrònic
<b>Dj 04/06</b>	B1A	C003	Magda Ribera	m.ribera@insjoanbrudieu.cat
		C004	Montse Sinfreu	
	B1B	C005	Rosa Tomàs	r.tomas@insjoanbrudieu.cat
		C006	Pere Millan	
<b>Dv 05/06</b>	B1C	C003	Ricard Calvo	r.calvo@insjoanbrudieu.cat
		C004	Núria Valls	
	B1D	C005	Miquel Àngel Ortiz	m.ortiz.3@insjoanbrudieu.cat
		C006	Magda Ribera	

Dia	Grup	Aula	Professorat	Correu electrònic
<b>DI 08/06</b>	S4A	C003	Queralt Gilabert	q.gilabert@insjoanbrudieu.cat
		C004	Rosa Tomàs	
	S4B	C005	Marc Meya	m.meya@insjoanbrudieu.cat
		C006	Francesc Roigé	
<b>Dt 09/06</b>	S4C	C003	Joan Ruiz	j.ruiz.1@insjoanbrudieu.cat
		C004	Mayra Teixidó	
	S4D	C005	Josep Molero	j.molero@insjoanbrudieu.cat
		C006	Laura Vigo	
	S4E	C002	Neus Soldevila	n.soldevila@insjoanbrudieu.cat
<b>Dc 10/06</b>	--			
<b>Dj 11/06</b>	--			
<b>Dv 12/06</b>	S3A	C003	Ariadna Plans	a.plans@insjoanbrudieu.cat
		C004	Eva Garcia	
	S3B	C005	Montse Sinfreu	m.sinfreu@insjoanbrudieu.cat
		C006	Narcis Mellado	

Dia	Grup	Aula	Professorat	Correu electrònic
<b>DI 15/06</b>	S3C	C003	Imma Ginestà	i.ginesta@insjoanbrudieu.cat
		C004	Narcís Mellado	
	S3D	C005	Montse Mitjavila	m.mitjavila@insjoanbrudieu.cat
		C006	Magda Ribera	
<b>Dt 16/06</b>	S2A	C003	Anna Fernández	a.fernandez.3@insjoanbrudieu.cat
		C004	Clàudia Castelló	
	S2B	C005	Carlo Sorribes	c.sorribes@insjoanbrudieu.cat
		C006	Montse Mitjavila	
<b>Dc 17/06</b>	S2C	C003	Magdalena Tuca	m.tuca@insjoanbrudieu.cat
		C004	Elena Díaz	
	S2D	C005	Neus Porres	n.porres@insjoanbrudieu.cat
		C006	Carlo Sorribes	
<b>Dj 18/06</b>	S1A	C003	Núria Betriu	n.betriu@insjoanbrudieu.cat
		C004	Llúcia Torner	
	S1B	C005	Guillem Fontanillas	g.fontanillas@insjoanbrudieu.cat
		C006	Eva Acebron	
<b>Dv 19/06</b>	S1C	C003	Eduard Lladós	e.llados@insjoanbrudieu.cat
		C004	Susana Sanchez	
	S1D	C005	Mercè Cerqueda	m.cerqueda@insjoanbrudieu.cat
		C006	Eulàlia Nogués	

## ANNEX 4

### Proposta d'horari de guàrdies i professorat afectat

L'horari del professorat de guàrdia és de 9:00 h a 13:30 h

	<b>DILLUNS 01/06</b>	<b>DIMARTS 02/06</b>	<b>DIMECRES 03/06</b>	<b>DIJOURS 04/06</b>	<b>DIVENDRES 05/06</b>
Planta Baixa	F. Roigé	A. Aubet	Q. Gilabert	M. Sogorb	E. Acebron
Primera planta (secció dreta)	E. Diaz	M. Ribera	G. Fontanillas	C. Fàbrega	P. Millan
Primera planta (secció esquerra)	M. Cerqueda	R. Calvo	E. Lladós	A. Plans	N. Betriu

	<b>DILLUNS 08/06</b>	<b>DIMARTS 09/06</b>	<b>DIMECRES 10/06</b>	<b>DIJOURS 11/06</b>	<b>DIVENDRES 12/06</b>
Planta Baixa	E. Acebron	C. Morales	--	--	J. Ruiz
Primera planta (secció dreta)	D. Balcells	P. Millan	--	--	L. Miró
Primera planta (secció esquerra)	N. Porres	C. Sorribes	--		M. Teixidó

	<b>DILLUNS 15/06</b>	<b>DIMARTS 16/06</b>	<b>DIMECRES 17/06</b>	<b>DIJOURS 18/06</b>	<b>DIVENDRES 19/06</b>
Planta Baixa	A. Plans	C. Morales	A. Fernández	N. Porres	C. Sorribes
Primera planta (secció dreta)	E. Nogues	L. Vigo	M. Teixidó	E. Nogués	M. Tuca
Primera planta (secció esquerra)	L. Torner	N. Valls	E. Lladós	N. Soldevila	L. Vigo

## ANNEX 5

### Proposta de pla d'obertura programa PFI-PTT

Dades del programa	
Nom PFI-PTT:	Pla de Transició al Treball La Seu d'Urgell
Institut de referència:	Institut Joan Brudieu
Perfil:	Auxiliar de vendes, oficina i atenció al públic
Tutors:	Mercè Valls Rovira

Activitat prevista (*)	Data o dates	Hora d'inici	Hora de finalització	Previsió d'alumnes	Espais (**)	Professorat responsable	Vinculació Professorat (***)
Tutoria individual	4,9,11,17 de juny	9'30	11	9 individual	Local del PTT Avda. Saloria 75	Mercè Valls	DE
Tutoria grupal	17 de juny	11'30	13,30	9	Local PTT Avda Saloria 75 o a l'exterior del Parc del Segre	Mercè Valls i Alex Bertran	DE i AJ
Orientacions proves d'accés	4,9,11,16 de juny	11'30	13'30	6	Local del PTT Avda Saloria 71	Mercè Valls	DE

(\*) Tutoria individual, tutoria grupal i orientacions proves d'accés.

(\*\*) Indiqueu els espais que s'utilitzaran i la seva ubicació.

(\*\*\*) Departament d'Educació (DE) o Ajuntament (A).

## ANNEX 6

### **Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació secundària obligatòria, batxillerat i cicles formatius (per a alumnes menors de 18 anys)**

#### **Dades personals**

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a	DNI/NIE/Passaport
Nom de l'alumne/a	Curs

Declaro, responsablement:

1. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.
- Té el calendari vacunal al dia.

2. (Seleccioneu una de les dues opcions)

Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíaques** greus.
- **Malalties que afecten al sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíaques** greus.
- **Malalties que afecten el sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

3. Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

4. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a \_\_\_\_\_, al centre educatiu \_\_\_\_\_, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

#### **Informació bàsica sobre protecció de dades personals:**

**Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació**

**Responsable del tractament:** La direcció del centre educatiu.

**Finalitat:** Per gestionar l'acció educativa.

**Drets de les persones interessades:** Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

**Informació addicional sobre aquest tractament:** <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detall/alumnes-centres-departament>

Lloc i data

Signatura



## Declaració responsable d'alumnes majors de 18 anys (batxillerat i altres ensenyaments)

### Dades personals

Nom de l'alumne/a	DNI/NIE/Passaport
Centre educatiu	Curs

Declaro, responsablement:

1. Que durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presento cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No he estat positiu de covid-19 ni he conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No he estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.
- Tinc el calendari vacunal al dia.

2. (Seleccioneu una de les dues opcions)

Que no pateixo cap de les malalties següents:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques** greus.
- **Malalties** que afecten al **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Que pateixo alguna de les malalties següents i que he valorat amb el meu metge/metgessa la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques** greus.
- **Malalties** que afecten el **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

3. Que em prendré la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistiré al centre.

4. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el meu entorn familiar i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

I, perquè així consti, als efectes de la meua incorporació al centre educatiu \_\_\_\_\_, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

### Informació bàsica sobre protecció de dades personals:

**Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació**

**Responsable del tractament:** La direcció del centre educatiu.

**Finalitat:** Per gestionar l'acció educativa.

**Drets de les persones interessades:** Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

**Informació adicional sobre aquest tractament:** <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detall/alumnes-centres-departament>

Lloc i data

Signatura