



## Matriculació 2017-2018 (BTX-CFM-CFS-CAS) - [JUNY i SETEMBRE]

El **PERÍODE ORDINARI DE MATRICULACIÓ [JUNY]** per als ensenyaments postobligatoris és el següent, tenint en compte que el 7 de juliol és dia festiu a La Seu d'Urgell i que l'horari de Secretaria de l'Institut és de 9h a 14h:

	<b>PERÍODE ORDINARI DE MATRICULACIÓ JUNY - JULIOL 2017</b>	<b>Alumnat de l'Institut</b>	<b>Alumnat nou a l'Institut</b>
Per a <b>BTX</b>	Alumnat de <b>B2</b> que <b>NO</b> titula perquè té matèries pendents a la convocatòria extraordinària ordinària de juny i ha de repetir B2, amb matèries soltes	<b>27 de juny al 3 de juliol</b>	4 a l'11 de juliol
	Alumnat de <b>B1</b> que promociona a B2 perquè ha superat totes les matèries cursades		
	Alumnat de <b>B1</b> que té suspeses dues matèries com a màxim a la convocatòria ordinària de juny i que promociona a B2		
	Alumnat de <b>B1</b> que té suspeses tres matèries o més a la convocatòria ordinària de juny ha de fer <b>CONFIRMACIÓ DE PLAÇA</b>		
	Alumnat de <b>S4</b> que promociona a B1 a la convocatòria ordinària de juny	4 a l'11 de juliol	
	Alumnat de <b>S4</b> preinscrit amb plaça a B1, que <b>NO</b> té el graduat d'ESO a la convocatòria ordinària de juny ha de fer <b>RESERVA DE PLAÇA</b>		
Per a <b>CFM</b>	Alumnat de <b>S4</b> que promociona a FP (CFM CAI+APD-1, CFM SMX-1, CFM GAD-1) a la convocatòria ordinària de juny	4 a l'11 de juliol	4 a l'11 de juliol
	Alumnat de CFM <u>que continua a CFM</u> , ja sigui a 1r o a 2n	<b>27 de juny al 3 de juliol</b>	
Per a <b>CFS</b>	Alumnat preinscrit amb plaça a CFS i té els requisits per matricular-se a 1r de CFS	13 al 20 de juliol	13 al 20 de juliol
	Alumnat de CFS <u>que continua a CFS</u> , ja sigui a 1r o a 2n	<b>27 de juny al 3 de juliol</b>	
Per a <b>CAS</b>	Sol·licitud de <b>PREINSCRIPCIÓ</b> Llistes baremades provisionals Reclamació al barem Llistes d'admesos <b>MATRICULACIÓ</b>		3 al 7 de juliol 10 de juliol 11 i 12 de juliol 14 de juliol 17 al 20 de juliol

El **PERÍODE EXTRAORDINARI DE MATRICULACIÓ [SETEMBRE]** per als ensenyaments postobligatoris és el següent, tenint en compte que l'horari de Secretaria de l'Institut és de 9h a 14h:

	<b>PERÍODE EXTRAORDINARI DE MATRICULACIÓ SETEMBRE 2017</b>	<b>Alumnat</b>
Per a <b>BTX</b>	Alumnat de <b>B1</b> que promociona a B2 perquè ha superat totes les matèries cursades o li'n queden dues de pendents	6 al 8 de setembre
	Alumnat de <b>B1</b> que ha de repetir curs perquè té tres o més matèries pendents	
	Alumnat de <b>S4</b> que promociona a B1	
	Altres	
Per a <b>CFM</b>	Publicació vacants Sol·licitud de <b>PREINSCRIPCIÓ</b> Llistes d'admesos <b>MATRICULACIÓ</b>	4 de setembre 6 i 7 de setembre 12 de setembre 12 i 13 de setembre



Per als **ensenyaments superiors** (CFS) existeix una taxa pública de matriculació creada pel Departament d'Ensenyament:

Cicles de grau superior	1r/2n curs complet	<i>matèries soltes</i> per a alumnes matriculats a 1r /2n
<b>CFS ICAO "ASIX"</b>	360,00 €	25,00 € per unitat formativa
<b>CFS SC01 "EDI"</b>	360,00 €	25,00 € er unitat formativa

Per al **Curs d'Accés a CFS** (CAS) també existeix una taxa pública de matriculació creada pel Departament d'Ensenyament, establerta en 240 €.

Per a matricular-vos cal que porteu:

- **1 fotografia** mida carnet (posar-hi el nom darrere).
- Requisits acadèmics:
  - En el cas de **BTX**: per a 1r de BTX, original i fotocòpia del butlletí de notes de 4 d'ESO, original i fotocòpia del **resguard del títol d'ESO**; i per a 2n de BTX, original i fotocòpia del **butlletí de notes** de 1r de BTX.
  - En el cas de **CFM**: original i fotocòpia del butlletí de notes de 4 d'ESO, original i fotocòpia del **resguard del títol d'ESO** o de la certificació de la qualificació de la prova d'accés.
  - En el cas de **CFS**: Original i fotocòpia de les qualificacions del batxillerat, o del certificat de la qualificació de la prova d'accés o certificació de les qualificacions d'altres estudis que permetin l'accés.
  - En el supòsit de **CAS**: Original i fotocòpia del títol de tècnic o resguard del títol que en permet l'accés, així com la certificació de la qualificació obtinguda en el títol de tècnic que en permet l'accés.
- El justificant d'ingrés de **37 euros** efectuat, amb el nom de l'alumne/a, en concepte de: **35 euros** de fotocòpies i/o material fungible i **2 euros** per l'assegurança escolar obligatòria. El pagament s'ha de poder efectuar a partir del codi de barres i de les instruccions que trobareu **a la part posterior d'aquesta carta.**

També s'han de portar els documents que Secretaria lliura en el moment de la formalització de la matrícula, o que es poden descarregar de la pàgina web l'Institut, a Secretaria > Fulls impresos:

- L'autorització expressa relativa a l'alumnat quant a l'ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de material que elabora (cal diferenciar si l'alumne és major o menor d'edat)
- Fulls específics segons els estudis:
  - Per a **BTX**:
    - Full de tria d'itineraris i matèries per a 1r de BTX o 2n de BTX.
    - **ATENCIÓ**: L'alumnat que quan es matricula a 2n de BTX desitja canviar de modalitat, d'itinerari i/o de Llengua estrangera, ha d'emplenar el full anomenat "Sol·licitud de canvi d'itinerari i/o d'idioma a Batxillerat".
  - Per a **CFM i CFS**:
    - Full de matrícula específic, segons el grau.
    - Full de "Sol·licitud de convalidació/exempció de crèdits/mòduls/unitats formatives", amb tota la documentació justificativa pertinent.

A més se us adjunta informació complementària que, si escau, haureu de retornar degudament complimentada en el moment de la vostra matrícula:

- Informació del lloguer de les taquilles personals
- Sol·licitud d'ingrés com a soci / sòcia de l'Associació de Pares d'Alumnes de l'Institut Joan Brudieu

Per a l'alumnat nou, també:



- 2 còpies de la **carta de compromís educatiu**. Aquesta carta, preceptiva d'acord amb la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, (DOGC 5422, de 16 de juliol de 2009), té com a objectiu potenciar la comunicació, participació, implicació i compromís entre els centres i les famílies en l'educació d'infants i joves. D'aquesta carta, se n'han de signar dues còpies, una per al centre i una altra per a la família. A principi de curs, us en serà retornada una amb la signatura del centre.

## Formes de pagament

---

- **Pagament amb targeta o llibreta de “La Caixa” o de qualsevol altra entitat als caixers automàtics de “La Caixa”**. Cal que inseriu la targeta o llibreta, escolliu la tecla “lector de codi de barres” del menú principal, situeu aquest imprès amb el codi de barres encarat al lector i seguiu les instruccions de pagament. Aquesta operació està exempta de comissió.

Si **NO és possible la lectura del codi de barres**, aneu seguint, per ordre, les passes següents: Altres operacions / Pagaments / Pagaments sense codi de barres / Col·legi i matricules. Arribats en aquest punt podeu triar dues opcions:

- Amb el codi de l'entitat / introduir el codi de l'entitat (0235886) / i seguiu les instruccions de pagament.
- Amb la numeració del codi de barres / introduir el número / i seguiu les instruccions de pagament.

- **Pagament on-line per la Línia Oberta de “La Caixa”, si sou client de “La Caixa”**. Entreu al web [www.lacaixa.es](http://www.lacaixa.es), introduïu les claus personals, i aneu seguint, per ordre, les passes següents: Comptes / Transferències i traspassos / Pagaments sense conèixer el número de compte destinació / A tercers / Nou pagament / Introduir el codi d'entitat (0235886) / i seguiu les instruccions de pagament.



90999210029990235886