

## CIRCULAR PER A LES FAMÍLIES DE CAS

---

Senyores i senyors,

Ens plau donar-vos a conèixer totes les qüestions relatives al final de curs de CAS:

### A L'INSTITUT

- Les classes pròpies de la 3a avaluació acaben el divendres **28 d'abril**.
- El **15 i 16 de maig**, es realitzen els exàmens finals i/o de recuperació de totes les matèries. Es lliuren els dos exàmens junts i l'alumnat els va realitzant.
  - ❖ **15 de maig**: a les 17:20, Castellà i Anglès
  - ❖ **16 de maig**: a les 17:20, Català i Matemàtiques
- El **19 de maig** el professorat realitza la Junta d'avaluació final ordinària.
  - ❖ La qualificació de cada matèria serà numèrica entre 1 i 10.
  - ❖ La nota final del curs serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de les matèries expressada amb 2 decimals, i és positiva la qualificació de 5 punts o superior.
  - ❖ Cal obtenir un mínim de 4 punts en cadascun dels àmbits per realitzar la mitjana.
  - ❖ L'alumnat que tingui matèries pendents després de l'avaluació final ordinària de juny, haurà de realitzar les proves extraordinàries al mes de setembre, el dia 1 de setembre, a les 15:30h.
- El tutor lliurarà les notes el **23 de maig, a les 17:20 h**, a l'aula ordinària.
- **Període de Reclamacions:**
  - **Fins a les 18 h del 24 de maig**, l'alumnat ha d'anar a trobar el professorat corresponent i demanar-li tots els aclariments respecte a la qualificació obtinguda.
  - Si l'alumnat no està d'acord amb les explicacions del professorat, podrà presentar reclamació per les seves qualificacions finals en un escrit adreçat al director (instància que es pot recollir a Secretaria o bé descarregar-la de la pàgina web de l'Institut: bloc Secretaria>Fulls impresos>Instància revisió qualificacions finals) i presentat a la Secretaria de l'Institut **no més tard de les 18 h. del mateix 24 de maig**.
  - La resolució del director es notificarà a l'interessat per escrit i podrà ser recollida a Secretaria a partir de les **17,20 h. del 26 de maig**.
  - L'alumne o alumna podrà recórrer la resolució del director en el **termini de cinc dies hàbils** a partir de l'endemà de la notificació de la resolució; és a dir, **fins al 2 de juny**. Aquest recurs, que anirà adreçat a la Direcció dels Serveis Territorials de Lleida s'haurà de presentar a la Secretaria de l'Institut, el director del qual el trametrà als Serveis Territorials a Lleida.

### A L'IOC

<b>Final del semestre</b>	<b>20 d'abril</b>
Exàmens ordinaris	26 d'abril
<b>Avaluació convocatòria ordinària</b>	<b>05 de maig</b>
Publicació notes	05 de maig
Exàmens recuperació	10 de maig
<b>Avaluació convocatòria ordinària recuperació</b>	<b>18 de maig</b>
Publicació i lliurament de notes	18 de maig
Reclamacions	18 i 19 de maig
Resolució reclamacions	22 de maig
Exàmens convocatòria extraordinària	07 de juny



<b>Avaluació convocatòria extraordinària</b>	<b>15 de juny</b>
Publicació notes	15 de juny
Reclamacions	15 i 16 de juny
Resolució reclamacions	19 de juny

## CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ

### • Preinscripció curs 2017-2018:

	<b>BTX-CFM</b>	<b>CFS</b>	<b>CAS</b>
<b>Presentació sol·licituds</b>	16 al 24 de maig	25 al 31 de maig	3 al 7 de juliol
<b>Presentació de documentació</b>	fins al 26 de maig	fins al 2 de juny	--
Llistes amb el barem provisionals	6 de juny	21 de juny	10 de juliol
Reclamació al barem	7 al 9 de juny	22 al 26 de juny	11 i 12 de juliol
Llistes amb el barem definitiu un cop resoltes les reclamacions	14 de juny	28 de juny	13 de juliol
Sorteig de desempat	15 de juny	29 de juny	13 de juliol
Llista ordenada definitiva	19 de juny	3 de juliol	--
<b>Llistes d'admesos</b>	3 de juliol	12 de juliol	14 de juliol

### • Criteris específics de prioritat:

- Qualificació mitjana dels estudis que permeten accedir-hi o qualificació de la prova d'accés o qualificació de la formació relacionada amb l'accés.
- -Si **encara es cursen els estudis** es pot presentar el certificat de la qualificació fins al final del període de reclamacions al barem provisional.

### • Assignació:

- Les places s'assignen d'acord amb les vies d'accés següents:
  - Via d'accés: **batxillerat o estudis equivalents**; reserva del **60%**. Tenen prioritat els alumnes que han cursat les modalitats de batxillerat prioritàries per al cicle corresponent. Un cop aplicada la prioritat, els sol·licituds s'ordenen segons la qualificació mitjana dels estudis.
  - Via d'accés: **títol de tècnic i formació** relacionada amb l'accés als cicles de grau superior; reserva del **20%**. Es considera formació relacionada:
    - el curs de formació específic d'accés a cicles de grau superior (CAS),
    - el curs de preparació per a la incorporació a cicles de grau superior,
    - la formació per a les proves d'accés i
    - el curs de preparació per a les proves d'accés.

Per aquesta via s'apliquen les **prioritats** següents:

1. Alumnes procedents de la mateixa família professional que han cursat l'opció prioritària en el CAS o el curs de preparació per a la incorporació a cicles de grau superior\*.
2. Alumnes procedents d'una altra família professional que han cursat l'opció prioritària en el CAS o el curs de preparació.
3. Alumnes procedents de la mateixa família professional que no han cursat l'opció prioritària en el CAS o el curs de preparació.
4. Alumnes procedents d'una altra família professional que no han cursat l'opció prioritària en el CAS o el curs de preparació.



5. Alumnes que han superat la formació per a les proves d'accés o el curs de preparació.

\* a partir d'aquí, curs de preparació.

Un cop aplicada la prioritat, les sol·licituds s'ordenen segons la **qualificació** obtinguda en la formació al·legada

- Via d'accés: **prova d'accés** o exempció total de la prova o tenir altres titulacions que en permeten l'accés; reserva del **20%**. Les sol·licituds s'ordenen segons la qualificació de la prova o la qualificació mitjana dels estudis al·legats.
- Si per alguna de les vies d'accés no s'ocupen totes les places reservades corresponents, les vacants es reparteixen entre les altres vies de forma proporcional.
- Finalitzat aquest procés, si hi ha places vacants s'assignen a les persones amb **títol de tècnic** de grau mitjà que no acrediten la superació de cap de les formacions relacionades amb l'accés a cicles de grau superior ni la prova d'accés, amb la prioritat següent:
  1. Procedir de la mateixa família professional o d'una família professional afí, segons les afinitats entre famílies professionals.
  2. Procedir d'una família professional no afí.

Les sol·licituds s'ordenen d'acord amb la qualificació obtinguda al cicle de grau mitjà.

• **Opcions d'accés a cicles de grau superior en funció de la família o cicle del títol de tècnic al·legat per a l'accés:**

<b>Famílies professionals</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
Activitats físiques i esportives		X	
<b>Administració i gestió</b>			<b>X</b>
Agrària		X	
Arts gràfiques	X		
Comerç i màrqueting			X
Edificació i obra civil	X		
Electricitat i electrònica	X		
Energia i aigua	X		
Fabricació mecànica	X		
Fusta, moble i suro	X		
Hoteleria i turisme			X
Imatge i so	X		
Imatge personal		X	
Indústries alimentàries		X	
Indústries extractives	X		
<b>Informàtica i comunicacions</b>	<b>X</b>		<b>X</b>
Instal·lació i manteniment	X		
Marítimopesquera	X		
Química		X	
<b>Sanitat</b>		<b>X</b>	
Seguretat i medi ambient		X	X
<b>Serveis socioculturals i a la comunitat</b>		<b>X</b>	<b>X</b>
Tèxtil, confecció i pell	X		
Transport i manteniment de vehicles	X		
Vidres i ceràmica	X		
Prevenició de riscos professionals	X	X	X



• **Matrícula curs 2017-2018:**

		<b>Alumnat de l'Institut</b>	<b>Alumnat nou a l'Institut</b>
Per a <b>CFS</b>	Alumnat admès a la preinscripció	13 al 20 de juliol	13 al 20 de juliol
	Alumnat de CFS <u>que continua a CFS</u> , ja sigui a 1r o a 2n	27 de juny al 3 de juliol	

Atentament,

Xavier Falcó i Gres  
Director

La Seu d'Urgell, abril de 2017