



# **P C C**      **critèris** **d'avaluació** **i promoció** **ESO - BTX - CF**



## **0.- ÍNDEX**

### **1. CRITERIS D'AVALUACIÓ I PROMOCIÓ GENERALS**

✓ Criteris d'avaluació i promoció per a ESO (LOE) .....	03
✓ Criteris d'avaluació i promoció per a BTX (LOE) .....	06
✓ Criteris d'avaluació i promoció per a l'FP (LOGSE i LOE) .....	08



# 1 — CRITERIS D'AVALUACIÓ I PROMOCIÓ GENERALS

## Críteris de promoció i titulació per a l'ESO

### Críteris específics per a les qualificacions

1. L'alumnat que sigui del **subgrup 3 de diversitat, o de qualsevol grup específic de diversitat**, per la seva mateixa especificitat, està rebent un currículum adaptat i la qualificació que pot obtenir, de manera general, és la de **Suficient (5)**, que equivaldria a una qualificació qualitativa d'«Apte» o bé a una similar de «Superada la matèria». Si s'escau, aquest alumnat pot obtenir la nota de Bé (6).
2. La resta d'alumnat pot obtenir tota la gradació possible de qualificacions, des de l'Insuficient a l'Excel·lent, amb acompanyament d'una **qualificació numèrica entera**, en una escala d'u a deu, tenint en compte les correspondències següents:

<b>Insuficient:</b>	<b>(I)</b>	<b>1, 2, 3, o 4</b>
<b>Suficient:</b>	<b>(S)</b>	<b>5</b>
<b>Bé:</b>	<b>(B)</b>	<b>6</b>
<b>Notable:</b>	<b>(N)</b>	<b>7 o 8</b>
<b>Excel·lent:</b>	<b>(E)</b>	<b>9 o 10</b>

### Càlcul de la nota mitjana de curs i d'etapa

De cada alumne/na que hagi superat l'etapa se n'ha de calcular la qualificació mitjana, que s'obté com a mitjana aritmètica de les qualificacions mitjanes dels quatre cursos, que s'han de calcular amb una xifra decimal i tenint en compte, si escau, les recuperacions de matèries inicialment suspeses. El bloc de matèries optatives de cada un dels tres primers cursos de l'etapa té la consideració d'una única matèria. Per a aquest càlcul no s'ha de tenir en compte la qualificació obtinguda en l'ensenyament de la religió.

A l'Institut Joan Brudieu, el càlcul de la **nota mitjana d'Etapa** en acabar 4t d'ESO tindrà en compte aquestes consideracions:

1. Es calcularà si totes les qualificacions finals de curs a S1-S2-S3-S4 són positives.
2. NO es calcularà si hi ha alguna qualificació final de curs negativa a S1-S2-S3-S4.

### Càlcul del bloc de Matèries Optatives per a S1, S2, S3, i S4 anomenat «Global optatiu» a les actes

La qualificació del bloc de Matèries Optatives a S1, S2 i S3, anomenat «Global optatiu», s'obté assignant el 50% a la nota del **treball de síntesi** i el 50% a la nota assignada al conjunt de **matèries optatives** cursades per l'alumne/na al llarg del curs, que inclouen les **activitats alternatives a la religió**, si s'han realitzat. Aquesta nota del Global optatiu ha de ser un nombre enter. Quan les dècimes siguin iguals o superiors a 5, s'arrodonirà per excés; quan les dècimes siguin iguals o inferiors a 4, s'arrodonirà per defecte.

La qualificació d'aquest mateix apartat anomenat «Global optatiu» a S4 s'obté assignant un mínim del 50% a la nota del **treball de síntesi** i la resta a la nota assignada al conjunt de **matèries optatives no específiques**, en cas que el centre en tingui, que inclouen les **activitats alternatives a la religió**, si s'han realitzat, com a mitjana aritmètica arrodonida fins a les unitats de la qualificació del **projecte de recerca**, d'una banda, i de la qualificació de les **activitats alternatives a la religió**, de l'altra, si s'han realitzat. Aquesta nota del Global optatiu ha de ser un nombre enter. Quan les dècimes siguin iguals o superiors a 5, s'arrodonirà per excés; quan les dècimes siguin iguals o inferiors a 4, s'arrodonirà per defecte.



## Possibilitats de promoció per a S1, S2 i S3

### MESURES ORDINÀRIES

- Si l'alumnat supera el curs en la seva totalitat, **PROMOCIONA** al curs següent.
- Si l'alumnat no ha superat UNA o DUES matèries, **PROMOCIONA** al curs següent, amb **Mesures de Reforç i Suport**, destinades a recuperar els aprenentatges i que no poden consistir simplement en la superació d'una prova.
- Si l'alumnat no ha superat TRES o més matèries, **REPETEIX** el curs en la seva totalitat, si no l'ha repetit amb anterioritat, amb un **Pla Individualitzat**, orientat a superar les dificultats detectades en el curs anterior.
- Si escau, es comptabilitzen com una única matèria les cursades amb el mateix nom en diferents cursosos.

### MESURES EXCEPCIONALS

- **Excepcionalment**, l'alumnat amb avaluació negativa en TRES matèries **pot PROMOCIONAR**, amb **Mesures de Reforç i Suport** destinades a recuperar els aprenentatges i que no poden consistir simplement en la superació d'una prova, quan l'equip docent considera, de forma individualitzada:
  - Que l'alumne/na té bones expectatives per seguir amb aprofitament el curs següent,
  - Que té expectatives favorables de recuperació
  - Que la promoció serà positiva per a la seva evolució personal i acadèmica.
  - Que no ha tingut manca manifesta d'interès o abandonament injustificat d'alguna matèria, així com un elevat nombre de faltes d'assistència.

Críteris	Concreció
1. Disposició manifestada per l'alumnat en l'aprenentatge de les matèries no superades	El professorat de les matèries suspeses ha d'estar d'acord que l'alumne/na ha manifestat una actitud correcta i positiva.
2. Conjunt de les qualificacions de l'alumnat	La mitjana de les notes, excepte la religió, si en cursa, ha de ser igual o superior a 5
3. Repercussió en aprenentatges posteriors	Les tres matèries no podran ser instrumentals (català, castellà i matemàtiques).

- **Si l'alumnat ja ha repetit amb anterioritat S1, S2 o S3**, i segueix sense complir els requisits per tal de promocionar, l'equip docent decideix sobre la seva promoció, atenent a les necessitats educatives de l'alumnat, fent-lo promocionar amb les matèries pendents i amb les **Mesures de Reforç i Suport o Adaptació Curricular** que es considerin necessàries dins el **Programa d'Atenció a la Diversitat** de l'Institut.
  - A les avaluacions finals de 1r, 2n i 3r d'ESO, l'alumnat pot passar de curs tot i tenir més de tres matèries no superades (ja sigui d'acord amb el pla individualitzat de l'alumne o per impossibilitat legal de repetir), les qualificacions corresponents seran de "I" (acompanyada de la qualificació numèrica —1, 2, 3, 4— que correspongui) i a la casella d'accés al curs següent s'indicarà "SD" (accedeix al curs següent d'acord amb el pla individualitzat aplicat, tot i no haver superat el curs actual, per continuar amb el pla) o "SL" (accedeix al curs següent per impossibilitat legal de repetir).
  - Aquest procediment de promoció al curs següent no comporta necessàriament la modificació de cap qualificació de matèria per part de l'equip docent.

### Críteris d'abandonament de la matèria

Es considera abandonament d'una matèria quan l'alumnat compleix una o més de les següents condicions:

- no assisteix a classe amb regularitat (**20% de faltes**)
- assisteix a classe, però mostra una **actitud passiva**, no participant del desenvolupament de la classe: activitats, pràctiques, tasques, proves escrites, treballs en grup, etc. Aquesta circumstància ha d'estar prèviament reflectida en informes dirigits al tutor o tutora personal, al cap d'estudis i a la família al llarg del curs.



#### Possibilitats de titulació a S4

- Si l'alumnat supera el curs en la seva totalitat, **OBTÉ** el **Títol** de Graduat en Educació Secundària Obligatòria.
- Si l'alumnat no ha superat UNA o DUES matèries, i excepcionalment, TRES, **POT SER PROPOSAT PER A L'OBTENCIÓ** del **Títol** de Graduat en Educació Secundària Obligatòria per part de l'Equip Docent, considerant la maduresa de l'alumne/na i el seu grau d'assoliment de les competències bàsiques, així com les seves possibilitats de progrés.
- Si escau, es comptabilitzen com una única matèria les cursades amb el mateix nom en diferents cursos.
- En qualsevol cas, per obtenir el Títol de graduat en ESO cal haver assolit la capacitat d'utilitzar normalment i correctament les dues llengües oficials a Catalunya: català i castellà.

#### Titulació amb una matèria

Criteris	Concreció
1. Disposició manifestada per l'alumnat en l'aprenentatge de les matèries no superades	El professorat de les matèries suspeses ha d'estar d'acord que l'alumne/na ha manifestat una actitud correcta i positiva.

#### Titulació amb dues matèries

Criteris	Concreció
1. Disposició manifestada per l'alumnat en l'aprenentatge de les matèries no superades	El professorat de les matèries suspeses ha d'estar d'acord que l'alumne/na ha manifestat una actitud correcta i positiva.
2. Conjunt de les qualificacions de l'alumnat	La mitjana de les notes, excepte la religió, si en cursa, ha de ser igual o superior a 5

#### Titulació amb tres matèries

Criteris	Concreció
1. Disposició manifestada per l'alumnat en l'aprenentatge de les matèries no superades	El professorat de les matèries suspeses ha d'estar d'acord que l'alumne/na ha manifestat una actitud correcta i positiva.
2. Conjunt de les qualificacions de l'alumnat	La mitjana de les notes, excepte la religió, si en cursa, ha de ser igual o superior a 5
3. Repercussió en aprenentatges posteriors	Les tres matèries no podran ser instrumentals (català, castellà i matemàtiques).

- Quan un alumnat **NO OBTÉ** el **Títol**, l'equip docent decidirà d'entre les següents possibilitats:
  - Si l'alumnat té 18 anys, haurà esgotat l'ensenyament obligatori i podrà passar a educació per a adults.
  - Si l'alumnat no té 18 anys i no ha esgotat l'ensenyament obligatori, **REPETICIÓ** de S4 en la seva totalitat, i amb les **Mesures de Reforç i Suport o Adaptació Curricular** que es considerin necessàries dins el **Programa d'Atenció a la Diversitat** de l'Institut.



## Críteris de promoció i titulació per al BTX

### Les qualificacions al BTX

Els resultats de les avaluacions de cada matèria s'han d'expressar mitjançant qualificacions numèriques **de zero a deu sense decimals**. Es consideren superades les matèries amb qualificació igual o superior a cinc.

En el cas de les matèries amb continuïtat en els dos cursos, l'alumnat que tingui cursada i no superada la matèria de primer curs no pot ser qualificat de la matèria de segon curs. Aquesta circumstància s'ha de consignar a les actes finals amb la menció "**pendent de qualificació de 1r curs**" (PQ). En cas que, a causa d'un canvi de matèria o de modalitat autoritzat per la direcció del centre o perquè l'alumne s'hagi incorporat al batxillerat en el segon curs, no hagi cursat la matèria de primer curs, sí que podrà ser qualificat de la matèria de segon curs.

Amb posterioritat a l'avaluació final del curs, el centre ha de realitzar les proves extraordinàries de recuperació per a l'alumnat que no hagi superat totes les matèries en l'avaluació final. Els resultats de les proves extraordinàries s'han d'expressar mitjançant qualificacions numèriques **de zero a deu sense decimals**, o amb la menció "**no presentat**" (NP), quan calgui. Es consideren no superades les matèries amb qualificació inferior a cinc i el no presentat.

### Qualificació mitjana al BTX

Per obtenir la qualificació mitjana de batxillerat s'ha de calcular la mitjana aritmètica de les qualificacions de les matèries cursades (M), exceptuant el treball de recerca. Si QT és la qualificació del treball de recerca, la qualificació mitjana de batxillerat es calcula de la manera següent:

Qualificació mitjana de batxillerat =  $0,9 * M + 0,1 * QT$

Aquesta qualificació s'ha de consignar amb dues xifres decimals. Quan les mil·lèsimes siguin iguals o superiors a 5, cal arrodonir per excés; quan les mil·lèsimes siguin iguals o inferiors a 4, cal arrodonir per defecte.

A fi de garantir el principi d'igualtat i la lliure concurrència entre tot l'alumnat, no es tindrà en compte per a aquest càlcul la qualificació obtinguda en l'ensenyament de la religió.

### Matrícula d'Honor

La concessió de la menció de «Matrícula d'Honor» és una potestat que té tot centre educatiu, i no pas una obligació, que presenta dues limitacions administratives clares i ineludibles, regulades per la normativa vigent:

- i/ que l'alumnat obtingui una nota d'expedient igual o superior a 9.
- ii/ que tan sols es pot concedir una per cada vint alumnes, i una altra, si en resultés una fracció sobrant, sobre el total d'alumnes avaluats del curs.

Amb aquestes premisses administratives, és voluntat de l'Institut Joan Brudieu intentar de concedir aquesta menció estrictament honorífica, en tota la seva totalitat, a tot l'alumnat que compleixi els requisits acadèmics previstos en la normativa, i amb l'aplicació dels següents críteris objectius:

- i/ les Juntes d'Avaluació dels diferents cursos proposen candidats a obtenir aquesta menció.
- ii/ l'Equip Directiu, present a totes les sessions de les Juntes d'Avaluació, concedeix, per delegació de les Juntes d'Avaluació, la menció de «Matrícula d'Honor» a l'alumnat proposat per aquestes, a partir d'una ordenació d'acord amb la qualificació obtinguda, sense tenir present ni grups, ni modalitats, ni itineraris.
- iii/ quan existeixen més candidats que mencions es poden concedir, l'alumnat amb menys qualificació queda exclòs d'aquesta concessió honorífica.
- iv/ quan es produeix un empat en la qualificació de diversos candidats, l'Equip Directiu decideix concedir la menció de «Matrícula d'Honor» a la persona amb més mèrits acadèmics, començant, primer, per la qualificació final de Batxillerat obtinguda a priori, sense retocs, fins a la mil·lèsima; en segon lloc, la mitjana de la qualificació final de les matèries estrictes del 2n de batxillerat, sense el Treball de Recerca; i, en tercer lloc, la mitjana de la qualificació final de les matèries estrictes del 1r de batxillerat; en aquest ordre, i fins que es desfaci l'empat.



## Promoció i titulació al Batxillerat

### Si en acabar el 1r curs té:

<b>Cap matèria pendent</b>	Promociona a segon curs
<b>1 o 2 matèries pendents</b>	Promociona a segon curs, amb les matèries pendents.
<b>3 o 4 matèries pendents <sup>(1)</sup></b>	<b>Podrà optar:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• a repetir el curs complet renunciant expressament a totes les qualificacions positives obtingudes en el curs finalitzat.</li><li>• a matricular-se només de les tres o quatre matèries pendents de primer <sup>(2)</sup>.</li></ul>
<b>5 o més matèries pendents</b>	Repeteix primer curs en la seva totalitat

- (1) Després de l'avaluació final de primer de batxillerat, l'Institut ha d'orientar l'alumnat que es trobi amb 3 o 4 matèries pendents sobre les opcions possibles, considerant les seves condicions per al millor aprofitament de la repetició de primer curs de batxillerat. En el moment de la formalització de la matrícula en aquestes condicions es requerirà l'acceptació de l'alumne/a i de les mares, pares o tutors legals quan aquest/a sigui menor d'edat, amb concreció de la via escollida.
- (2) L'alumne/a també podrà cursar per complementar el seu horari d'assistència, sense formalitzar matrícula, voluntàriament i en funció de les disponibilitats organitzatives del centre, aquelles altres matèries que la direcció del centre consideri més adequades per a la seva formació, com per exemple el treball de recerca. En aquest cas, el centre ha de formalitzar, per a l'alumne/a, un pla individual que justifiqui aquesta mesura i que inclogui el compromís i l'acceptació de l'alumne/a i de les mares, pares o tutors legals quan aquest/a sigui menor d'edat.

### Si en acabar el 2n curs té:

<b>Cap matèria pendent</b>	Títol de batxiller
<b>Alguna matèria pendent</b>	<b>Podrà optar:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <u>de manera general</u>, a repetir solament les matèries pendents, sense necessitat de tornar a cursar les matèries ja superades.</li><li>• <u>en casos justificats</u>, a repetir la totalitat de matèries de segon curs amb renúncia explícita de les qualificacions obtingudes en totes les matèries aprovades <sup>(1)</sup>.</li></ul>

- (1) De l'anul·lació de les qualificacions en queden excloses, en el cas que haguessin estat aprovades, les matèries següents: Treball de recerca, Estada a l'empresa, i les possibles matèries pendents de primer curs que l'alumne/a hagués superat en cursar el segon curs

L'anul·lació de les qualificacions té caràcter definitiu i irrevocable. L'any acadèmic cursat per al qual es presenta la sol·licitud de renúncia computarà a efectes d'anys de permanència en el batxillerat en règim ordinari diürn. El centre informará per escrit l'alumne/a sol·licitant, o els seus pare, mare o tutor/a legals en el cas que sigui menor, de les condicions de la renúncia.

Per sol·licitar la renúncia a les qualificacions de les matèries aprovades en el segon curs, l'alumne/a, o els seus pares o tutors legals si és menor, presentarà la documentació següent al centre on està matriculat de segon curs **durant el primer mes de classes**:

- Sol·licitud signada per l'alumne/a, o el pare, mare o tutor/a legal si cal, amb constància explícita que coneix el caràcter irrevocable de la seva renúncia.
- Fotocòpia del DNI.
- Certificació acadèmica de cadascun dels cursos en què l'alumne/a ha estat matriculat en el batxillerat.
- Informe de la direcció del centre amb valoració explícita de si la mesura, de caràcter extraordinari, pot afavorir el progrés acadèmic de l'alumne en el batxillerat i en els seus estudis posteriors, i tota la informació complementària que consideri pertinent.

El centre trametrà la sol·licitud i la documentació que l'acompanyi a la direcció dels serveis territorials. Els serveis territorials trametraran la documentació a la Direcció General d'Atenció a la Comunitat Educativa, que dictarà resolució. Contra la resolució, que no esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Educació en el termini d'un mes.

La resolució s'incorporarà a l'expedient de l'alumne/a, es farà constar a l'historial acadèmic i se n'adjuntarà una còpia a l'acta d'avaluació final del curs al qual s'hagi renunciat. La direcció del centre en lliurarà una còpia a la persona sol·licitant.



## Criteris de promoció i titulació per a l'FP

### 1. Criteris generals d'avaluació i promoció

L'avaluació serà contínua al llarg de tot el cicle formatiu i té per objectius:

- Valorar el desplegament dels CCFF en general; i en particular, la coordinació del professorat del Cicle Formatiu, la seqüenciació i adequació de la programació a les necessitats formatives i l'actitud i motivació general de l'alumnat.
- Modificar les deficiències apreciades en el procés d'aprenentatge.
- Comprovar el grau d'assoliment dels resultats d'aprenentatge d'acord amb els criteris d'avaluació de les unitats formatives. Definir les estratègies per assegurar l'adquisició de les competències professionals de cada títol.

La Junta d'avaluació:

- La junta d'avaluació, la componen tot el professorat amb atribució docent en el CCFF.
- La coordinació de la junta correspon al tutor/a del CCFF.

Sessions d'avaluació:

- **Avaluació inicial:** Abans de la 1a. avaluació ordinària. L'objectiu és avaluar globalment la incorporació de l'alumnat al CCFF i l'ajust de la programació en cas necessari.
- **Avaluacions ordinàries:** Es realitzaran 3 avaluacions ordinàries al llarg del curs. Tenen com a objectiu estudiar i valorar conjuntament el rendiment de l'alumnat, com a grup i individualment, a més de prendre les decisions pertinents que es faran constar en l'acta de l'avaluació. L'avaluació dels mòduls i/o unitats formatives es farà atenent als criteris d'avaluació de la programació. A la darrera sessió ordinària d'avaluació del CF, s'avaluarà i qualificarà col·legiadament per a cadascun dels alumnes el mòdul de síntesi/projecte. S'obtindrà una qualificació positiva sempre que l'alumne/a hagi assolit en grau suficient l'establert a la programació corresponent i d'acord amb els objectius generals del CF. En cas contrari, l'avaluació serà negativa.
- **Avaluació final de curs:** L'avaluació final de curs es realitzarà després de la convocatòria extraordinària de recuperació dels mòduls i/o unitats formatives. La junta d'avaluació analitzarà, per cada alumne/a, el grau d'assoliment dels Objectius Generals del Cicle Formatiu i el seu historial acadèmic, i per acord majoritari de la junta, es podrà determinar la superació dels mòduls que tinguin pendents atorgant la qualificació que es decideixi.
- **Avaluació final del CF:** En l'avaluació final del CF l'equip de professorat valorarà per cada alumne/a el grau d'assoliment dels resultats d'aprenentatge de cadascun dels mòduls i/o unitats formatives. Per tal de superar el CF cal haver superat tots els mòduls professionals i cal haver obtingut la qualificació d'apte en el mòdul de Formació en Centres de Treball.

Qualificacions:

- **Unitats Formatives:** de l'1 al 10 sense decimals.
- **Mòduls:** de l'1 al 10 sense decimals. Com a criteri general la nota del mòdul correspondrà a la suma ponderada de les unitats formatives corresponents.
- Mòdul d' **FCT:** Apte o no apte.
- **CFGM i CFGS (final):** Mitjana ponderada dels mòduls professionals amb dues xifres decimals.

**Promoció, Repetició i Convocatòries:**

L'alumnat solament haurà de repetir els mòduls i UF que tinguin pendents de superar. En cada matrícula hi ha dues convocatòries, ordinària i extraordinària. L'alumne podrà recuperar de forma presencial, màxim 4 vegades, o bé en assistir a les convocatòries ordinàries i extraordinàries (màxim 4 vegades). L'alumne pot demanar una cinquena convocatòria al director justificada per situacions excepcionals.

Un alumne/a **PROMOCIONARÀ** al curs següent sempre que, una vegada acabada la convocatòria extraordinària, hagi superat tots els mòduls/UF (LOE) o crèdits (LOGSE) del curs actual o bé tingui pendents de superar:

- a) En el cas de l'alumnat **LOGSE**, crèdits la suma horària dels quals sigui **inferior al 40%** d'hores totals del curs actual. Per tant, l'alumne que tingui pendents de superar crèdits la suma horària dels quals sigui **superior al 40%** d'hores totals del curs, **NO PROMOCIONARÀ** al curs següent.
- b) En el cas de l'alumnat **LOE**, UF la suma horària dels quals sigui **inferior al 40%** d'hores totals del curs actual. Per tant, l'alumne que tingui pendents de superar UF la suma horària dels quals sigui **superior al 40%** d'hores totals del curs, **NO PROMOCIONARÀ** al curs següent.

En el cas d'haver de repetir mòduls/UF (LOE) o crèdits (LOGSE) del curs actual, podrà accedir als mòduls/UF (LOE) o crèdits (LOGSE) del curs següent sempre que organitzativament sigui possible. L'alumnat solament haurà de repetir els mòduls/UF (LOE) o crèdits (LOGSE) que tinguin pendents de superar.

- Quan un alumne repeteix un curs **LOGSE**, se li computarà 1 convocatòria ordinària, tant si assisteix a classe com si no. L'alumne podrà decidir presentar-se o no a la convocatòria extraordinària, si no es presenta no se li computarà la convocatòria extraordinària al seu historial acadèmic.
- Quan un alumne supera un curs **LOGSE**, se li computarà la convocatòria ordinària si assisteix a classe. En el cas de no assistència, només li computarà la convocatòria extraordinària, si és que es presenta.





- Quan un alumne repeteix un curs **LOE**, se li computarà 1 sola convocatòria (tant per la convocatòria ordinària com per la convocatòria extraordinària).
- Quan un alumne supera un curs **LOE**, se li computarà 1 sola convocatòria (tant per la convocatòria ordinària com per la convocatòria extraordinària)

## 2 Criteris de seguiment i promoció de l'FCT

### **Criteris generals de seguiment de l'FCT**

- El/la tutor/a de pràctiques és directament responsable d'iniciar contactes i homologar (si s'escau) centres de treball i entitats per tal d'iniciar les pràctiques.
- El/la tutor/a de pràctiques és directament responsable de realitzar o revisar cada curs la programació del mòdul d'FCT, preparar la programació-planificació anual, i realitzar el seguiment i avaluació de l'FCT del seu grup.
- Els/les tutors/es de pràctiques seran els que avaluaran la relació amb els centres de treball i entitats amb les que es realitzen convenis, i mantindran les relacions adients.
- El/la tutor/a realitzarà un mínim de tres visites amb els/les responsables del seguiment en els centres de treball o entitat: la primera per tal de consensuar el Pla d'activitats i, si cal, informar al centre de treball de les condicions de la col·laboració i recollir la documentació necessària; la segona per tal de fer una avaluació parcial, i la tercera per fer l'avaluació final de la Formació en Centres de Treball de l'alumne/a.
- El/la tutor/a d'un grup realitzarà i mantindrà registres del seguiment del seu alumnat.
- Dins el segon trimestre del curs, per tal de conèixer la inserció laboral i/o la continuació dels estudis, i també les necessitats professionals de l'entorn socio-laboral, el/la tutor/a realitzarà enquestes a l'alumnat de la promoció anterior.

### **Criteris específics de seguiment de l'FCT**

La Formació en Centres de Treball de l'Institut Joan Brudieu té les següents particularitats:

- L'FCT de la distribució conjunta :
  - Organització de **SMX+GAD [LOE]**
    - ✓ Hores FCT SMX [Promoció 2011 en endavant] = 250 hores
    - ✓ Hores FCT GAD [totes les promocions] = 250 hores
  - Organització de **CAI [LOGSE]+APD [LOE]**
    - ✓ Hores FCT CAI = 300 hores
    - ✓ Hores FCT APD = 300 hores
- Si per circumstàncies extraordinàries l'alumne fa només un cicle formatiu, haurà de fer l'oportuna matriculació abans de la preavaluació del curs corresponent i per tant les noves hores d'FCT seran:

<b>CICLES DE GRAU MITJÀ</b>		
<b>CFM</b>	<b>LOGSE/LOE</b>	<b>HORES FCT</b>
CAI	LOGSE	410 hores
APD	LOE	383 hores
SMX	LOE	350 hores
GAD	LOE	416 hores
<b>CICLES DE GRAU SUPERIOR</b>		
<b>CFS</b>	<b>LOGSE/LOE</b>	<b>HORES FCT</b>
EDI	LOE	383 hores
ASIX	LOE	317 hores
DAW	LOE	317 hores

### **Criteris de promoció de l'FCT**

- No podran fer FCT aquells alumnes de segon que tinguin Crèdits/Mòduls Professionals /Unitats Formatives suspesos de primer
- Els alumnes que estiguin cursant segon, no podran fer l'FCT:
  - Si durant aquest segon curs han suspès més del 40 % de l'horari lectiu setmanal.
  - Si durant la primera avaluació els alumnes tenen més de 40 faltes d'assistència no justificades.
  - Si durant la segona avaluació els alumnes que tenen més de 60 faltes d'assistència no justificades (o no podran aprovar l'FCT, si l'havien començat).
  - Si durant el mateix curs, l'alumne/a acumula 3 faltes de disciplina "podrà" arribar a perdre el dret a continuar l'FCT, sempre i quan l'equip docent ho consideri oportú.
- En qualsevol cas, es podran fer les oportunes excepcions, si el tutor/a feta l'oportuna proposta a l'equip docent, aquest considera fer les oportunes consideracions que afavoreixin puntualment a l'alumne.



### **3. Criteris generals de seguiment de l'alumnat d'FP:**

El tutor o la tutora del grup ha d'estar assabentat/da de l'assistència al centre del seu alumnat; per això i tal com s'ha previst en les reunions d'equip docent, s'inclourà un punt de l'ordre del dia per tractar aquest tema. Cal assegurar que l'alumnat ve al centre, en cas d'inassistència de més de dos dies els tutors trucaran als seus domicilis per interessar-se per la situació. En cas de dificultats en l'assistència li explicarà les diferents mesures flexibilitzadores de l'FP per tal que pugui continuar estudiant.

#### **Respecte a la pèrdua de l'avaluació contínua tenint en compte el que s'ha exposat anteriorment:**

- Alumnat **LOGSE**, que tingui un **20% d'hores** d'un crèdit en **faltes d'assistència no justificades**, perdrà el dret a l'avaluació contínua, i per tant, anirà directament a la convocatòria extraordinària de Juny.
- Alumnat **LOE**, que tingui un **20% d'hores** d'un Mòdul Professional (Unitats Formatives) en **faltes d'assistència no justificades**, perdrà el dret a l'avaluació contínua, i per tant, anirà directament a la convocatòria extraordinària de Juny

#### **Respecte a les faltes de disciplina**

- L'alumne que durant un curs acadèmic, acumuli 3 faltes de disciplina serà sancionant amb la corresponent expulsió del centre.

### **Les qualificacions a l'FP - LOGSE**

L'expressió de l'avaluació final de cada un dels crèdits que componen el cicle formatiu es farà en forma de qualificacions numèriques **de l'1 al 10, sense decimals**. Es consideraran positives les qualificacions iguals o superiors a 5, i negatives les altres.

En el cas de l'alumnat que abandoni algun dels crèdits, es farà constar **no presentat (NP)** i consumirà convocatòria.

La qualificació del crèdit de formació en centres de treball s'expressarà en els termes "**apte**" o "**no apte**". En cas que sigui apte, anirà acompanyada d'una valoració orientadora del nivell d'assoliment de les competències professionals recollides en el Quadern de seguiment, en els termes de "**suficient**", "**bé**" i "**molt bé**". Si per completar el període de pràctiques es depassen les dates previstes per a l'avaluació final del cicle formatiu, caldrà fer constar en l'acta d'avaluació final el crèdit de formació en centres de treball com a "**Pendent d'avaluació**" (**PA**). Un cop finalitzat el crèdit d'FCT es farà la sessió d'avaluació corresponent i es qualificarà aquest crèdit en convocatòria ordinària.

#### **Crèdits convalidats (C)**

Els crèdits convalidats (C) per haver superat altres cicles formatius, formació professional de segon grau o estudis universitaris afins es qualificaran amb l'expressió "Convalidat".

#### **Crèdits exempts (Xm)**

En el cas d'haver obtingut l'exempció total del crèdit de formació en centres de treball, aquest es qualificarà amb l'expressió "exempt". En el cas d'haver obtingut l'exempció parcial del crèdit de formació en centres de treball, aquest es qualificarà com a "apte" o "no apte" segons el que correspongui.

Els crèdits associats a una unitat de competència professional acreditada per mitjà de les convocatòries d'acreditació de competències dels títols de tècnic/a i tècnic/a superior es qualificaran amb l'expressió "exempt".

### **La qualificació final a l'FP - LOGSE**

La qualificació final del cicle serà la mitjana aritmètica, ponderada per les hores respectives, de les qualificacions dels mòduls i dels crèdits que no es deriven d'un mòdul que componen el cicle i que tinguin expressió numèrica, amb dues xifres decimals. En conseqüència, en el càlcul de la qualificació final del cicle no es tindran en compte les qualificacions "apte", "exempt" o "convalidat".

La qualificació dels mòduls que en el desplegament curricular s'estructuren en un sol crèdit serà directament la del crèdit, és a dir, de l'1 al 10, sense decimals.

La qualificació dels mòduls estructurats en dos crèdits o més, segons la correspondència establerta en el decret que regula el currículum del cicle, serà la mitjana ponderada de les qualificacions dels crèdits que el componen. La ponderació es farà segons la totalitat d'hores que estableixi el desplegament curricular que hagi fet el centre per a cada crèdit. En aquest cas, la qualificació del mòdul serà també d'1 a 10, sense decimals, i caldrà ajustar-la, per defecte, fins a 49 centèsims, al nombre enter inferior i, per excés, a partir de 50 centèsims, al nombre enter superior. Per tal que la qualificació del mòdul sigui positiva, cal que tots els crèdits que el componen estiguin superats.



## **Matrícula d'honor**

A l'alumne que obtingui una qualificació final del cicle formatiu de grau superior igual o superior a 9 se li pot consignar la menció de "Matrícula d'honor" (MH) en les observacions de l'acta de qualificacions finals, en l'expedient acadèmic i en el certificat d'estudis complets. Sobre el total d'alumnes avaluats del darrer curs del cicle formatiu es pot concedir una menció MH per cada vint alumnes, i una altra si en resulta una fracció sobrant. Amb aquests efectes, s'entén per alumnes avaluats del darrer curs tots els que han cursat els mòduls necessaris per completar el cicle, els hagin superat o no.

La menció matrícula d'honor té els efectes econòmics previstos en les taxes i preus públics per a la matriculació en els ensenyaments artístics superiors.

## **Repeticions i convocatòries -LOGSE**

### **Inalterabilitat de les qualificacions positives**

Els crèdits superats mantenen la qualificació. No es pot aplicar cap mesura que possibiliti la modificació d'una qualificació positiva atorgada; és a dir, ni es poden repetir crèdits ja superats per millorar-ne les qualificacions, ni es poden establir fórmules (presentació a les convocatòries extraordinàries ni d'altres) per incrementar-ne la qualificació positiva.

### **Nombre de repeticions i convocatòries**

L'alumnat podrà cursar un crèdit **tres vegades com a màxim**, en el mateix centre docent i en un mateix cicle formatiu. Podrà presentar-se a les convocatòries d'avaluació i qualificació d'un mateix crèdit un màxim de quatre vegades, i computaran tant les ordinàries com les extraordinàries.

La presentació a les convocatòries extraordinàries és voluntària. L'alumnat que no s'hi presenti no perdrà la convocatòria a efectes del còmput màxim.

Un cop exhaurides les quatre convocatòries, per motius o circumstàncies de caràcter excepcional, l'alumnat podrà sol·licitar una cinquena convocatòria, de caràcter extraordinari, al director o directora del centre, qui la resoldrà mantenint el criteri de cursar un crèdit un màxim de tres vegades.

### **Cicles formatius que es distribueixen en un any**

L'alumne/a que tingui algun o alguns crèdits pendents, un cop passada la convocatòria extraordinària, haurà de repetir només aquell o aquells no superats.

### **Cicles formatius que es distribueixen en més d'un any**

L'alumnat que, una vegada realitzada la convocatòria extraordinària, hagi superat un nombre de crèdits amb càrrega horària superior al 60% del conjunt dels crèdits del primer any, es matricularà en el segon curs del cicle i haurà de cursar els crèdits pendents del primer any.

En cas contrari, es matricularà en el primer curs del cicle i podrà cursar els crèdits del segon any que no presentin incompatibilitat horària significativa o curricular, segons el projecte curricular del centre, i hi hagi disponibilitat de plaça.

Tanmateix, el reglament de règim interior del centre podrà determinar en quines circumstàncies excepcionals, relacionades amb incompatibilitats curriculars o horàries, un alumne o alumna haurà de matricular-se a primer curs, malgrat haver superat el 60% de la durada horària del conjunt de crèdits de primer curs.

Per als alumnes matriculats a segon curs amb crèdits pendents de primer no es computa la convocatòria dels crèdits que no s'han pogut iniciar.

L'alumne/a de segon curs que tingui algun o alguns crèdits pendents, un cop passada la convocatòria extraordinària, haurà de repetir només aquell o aquells no superats.

### **Cicles rotatoris**

Els centres que tinguin autoritzat un procés rotatori de matriculació d'algun cicle formatiu han d'informar l'alumnat d'aquesta peculiaritat abans que es matriculi, especialment del fet que els crèdits no superats que no s'imparteixin durant el curs següent, els haurà de cursar en un altre centre o esperar que es tornin a impartir.



## **Avaluació dels cicles formatius - LOE**

L'avaluació dels aprenentatges dels alumnes dels cicles formatius és contínua, ha d'atendre l'organització modular i s'ha de fer per unitats formatives per tal de permetre una millor capitalització de la formació.

### **Avaluació de les unitats formatives**

L'avaluació es farà tenint en compte els resultats d'aprenentatge i els criteris d'avaluació de les unitats formatives. Els centres generaran registres d'avaluació on es concreti, per a cada alumne/a, el grau d'assoliment de cada resultat d'aprenentatge de les unitats formatives. Aquests registres, com la resta de documentació acadèmica, estaran a disposició de la Inspecció d'Educació.

### **Avaluació dels mòduls professionals**

Les unitats formatives es superen amb una qualificació de 5 punts o superior. La superació del mòdul professional s'obté amb la superació de les unitats formatives que el componen. L'equip docent podrà determinar criteris de ponderació de la qualificació obtinguda en les diferents unitats formatives, per tal d'establir la qualificació final del mòdul professional corresponent. Els mòduls superats acrediten les unitats de competència als quals estan associats, d'acord amb la relació establerta en el perfil professional del títol.

### **Avaluació del mòdul de síntesi i del mòdul de projecte**

L'equip docent que hagi participat en la impartició del mòdul de síntesi, en els cicles de grau mitjà, i del mòdul de projecte, en els cicles de grau superior, l'avaluarà de manera col·legiada. Els mòduls de síntesi i de projecte s'avaluaran positivament quan l'equip docent aprecii que l'alumne/a ha assolit en un grau suficient els resultats d'aprenentatge en relació amb els objectius generals del cicle formatiu. En cas contrari, l'avaluació serà negativa.

### **Avaluació del mòdul de formació en centres de treball**

L'avaluació del mòdul FCT correspon a la junta d'avaluació del centre educatiu. L'avaluació del mòdul FCT serà continuada durant l'estada de l'alumne/a a l'empresa. En acabar l'FCT, la persona responsable de la formació a l'empresa valorarà l'evolució de l'alumne/a, mitjançant un informe que incorporarà al quadern de pràctiques. L'avaluació del mòdul FCT ha de tenir en compte la valoració feta per l'empresa, i prendre com a referència els resultats d'aprenentatge, els criteris d'avaluació i les activitats formatives de referència acordades amb l'empresa o entitat col·laboradora. El tutor o tutora del cicle i la persona responsable d'aquesta formació a l'empresa tindran en compte la valoració que l'alumne/a en fa, a l'hora de determinar la seva idoneïtat i corregir-ne, si cal, les possibles deficiències, la qual cosa quedarà recollida en el quadern de pràctiques.

### **Qualificacions**

La qualificació de les unitats formatives i dels mòduls professionals és **numèrica, entre 1 i 10, sense decimals**, a excepció del mòdul de formació en centres de treball, que es qualifica com a **"apte/a" o "no apte/a"**. La qualificació d'aquest últim ha d'anar acompanyada d'una valoració orientadora del nivell d'assoliment de les competències professionals recollides en el quadern de pràctiques, en els termes de **"molt bona"**, **"bona o bé"**, **"suficient"** en el cas de **"apte/a"** i de **"passiva" o "negativa"** en el cas de **"no apte/a"** i s'hi poden afegir observacions.

La qualificació final de cada mòdul professional s'obté com a mitjana ponderada de les qualificacions de cada unitat formativa, en funció del pes (ponderació) que es dóna a cadascuna d'elles d'acord amb la decisió prèvia adoptada per l'equip docent.

Les unitats formatives i els mòduls professionals se superen amb una qualificació de 5 punts o superior.

Les unitats formatives i els mòduls professionals superats mantenen la qualificació. No es pot aplicar cap mesura per modificar una qualificació positiva atorgada; és a dir, no es poden repetir unitats formatives ja superades per millorar-ne les qualificacions, ni es poden establir fórmules (presentació a segones convocatòries de recuperació ni d'altres) per incrementar-ne la qualificació positiva.

La superació del cicle formatiu requereix la superació de tots els mòduls professionals que el componen. La **qualificació final del cicle formatiu**, que s'expressa amb **dos decimals**, s'obté com a mitjana aritmètica de les qualificacions de cada mòdul professional, ponderades en funció del nombre d'hores assignat a cadascun d'ells.

Els mòduls o unitats formatives convalidades es qualifiquen amb l'expressió **"Convalidat" (C)** i amb un **5** a efectes d'obtenció de la qualificació mitjana del cicle.



En el cas d'haver obtingut l'exempció total del mòdul de formació en centres de treball, aquest es qualifica amb l'expressió **“Exempt/a” (Xm)**. En el cas d'haver obtingut l'exempció parcial del mòdul de formació en centres de treball, aquest es qualifica com a **“Apte/a” o “No apte/a”**, segons el que correspongui.

En el càlcul de la qualificació final del cicle formatiu no es tindran en compte les qualificacions de: “Apte/a”, “Exempt/a” o “Convalidat”.

### **Matrícula d'honor**

A l'alumne/a que obtingui una qualificació final del cicle formatiu de grau superior **igual o superior a 9**, se li pot consignar la menció de **“Matrícula d'honor” (MH)** en les observacions de l'acta de qualificacions finals, en l'expedient acadèmic i en el certificat d'estudis complets. Sobre el total d'alumnes avaluats del darrer curs del cicle formatiu, es pot concedir una menció MH per cada vint alumnes, i una altra si en resulta una fracció sobrant,. Amb aquests efectes, s'entén per alumnes avaluats del darrer curs tots els que han cursat els mòduls necessaris per completar el cicle, els hagin superat o no.

La menció matrícula d'honor té els efectes econòmics previstos en les taxes i preus públics per a la matriculació en els ensenyaments artístics superiors.

### **Convocatòries**

L'alumne/a pot ser avaluat d'una unitat formativa, com a màxim, en **quatre convocatòries ordinàries**, excepte el mòdul de formació en centres de treball, que només ho pot ser en **dues**. Amb caràcter excepcional, l'alumne/a pot sol·licitar una **cinquena convocatòria extraordinària** per motius de malaltia, discapacitat o altres que condicionin o impedeixin el desenvolupament dels estudis. El director o directora del centre la resoldrà.

Amb cada matrícula a les unitats formatives l'alumne/a disposa del dret a dues convocatòries. L'alumne/a que hagi perdut el dret a l'avaluació continuada o que abandoni, perd la convocatòria i es fa constar com a **“No presentat” (NP)**. La presentació a la segona convocatòria, de recuperació, és voluntària. A l'alumne/a que no s'hi presenti no se li comptarà la convocatòria extraordinària a efectes del còmput màxim i constarà com a **no presentat (NP)**.

Els professors del centre han d'establir el calendari i les estratègies de recuperació de la segona convocatòria, que poden consistir en activitats puntuals o continuades, i han d'estar previstes en la programació de la unitat formativa. En tot cas, els alumnes han d'estar informats de les activitats que han de dur a terme per recuperar les unitats formatives suspeses, així com del període i les dates en què es faran les activitats d'avaluació corresponents a les segones convocatòries, de recuperació.

### **Promoció de curs**

L'alumne/a que hagi superat un nombre d'unitats formatives amb **càrrega horària superior al 60%** del conjunt planificat en el primer curs, pot matricular-se en el segon curs del cicle i ha de cursar també les unitats formatives no superades del primer curs. En cas contrari, es matricularà en les unitats formatives no superades del primer curs del cicle i, opcionalment, de les unitats formatives del segon curs que no presentin incompatibilitat horària o curricular de manera significativa, segons el projecte del centre i la disponibilitat de places.

Tanmateix, les normes d'organització i funcionament del centre poden determinar en quines circumstàncies excepcionals, relacionades amb incompatibilitats curriculars o horàries, un alumne o alumna ha de matricular-se només de les unitats formatives de primer curs, malgrat haver superat el 60% de la durada horària del conjunt de crèdits de primer curs.

### **Documentació acadèmica**

Els documents preceptius d'avaluació dels ensenyaments de formació professional (cicles LOE) són l'**expedient acadèmic de l'alumne**, les **actes d'avaluació** i els **informes d'avaluació individualitzats**. Els informes d'avaluació i els certificats acadèmics són els documents preceptius per garantir la mobilitat de l'alumne.



**CFM: SMX [LOE] + GAD [LOE] 1r curs**

Per poder accedir a segon curs la suma horària dels mòduls/UF suspesos de primer curs **ha de ser inferior al 40%** de la durada total de tot el curs (columna % anual SMX+GA conjunt)

		Hores setm	Hores anuals			Hores UF	% anual SMX+GAD conjunt
GAD MP01	Comunicació empresarial i atenció al client	4	132	UF01	Comunicació empresarial oral	33	3,1%
				UF02	Comunicació empresarial escrita	33	3,1%
				UF03	Sistemes d'arxiu	33	3,1%
				UF04	Atenció al client/usuari	33	3,1%
GAD MP02	Operacions administratives de compravenda	4	132	UF01	Circuit administratiu de la compravenda	66	6,2%
				UF02	Gestió d'estocs	33	3,1%
				UF03	Declaracions fiscals derivades de la compravenda	33	3,1%
GAD MP05	Tècnica comptable	4	132	UF01	Patrimoni i metodologia comptable	33	3,1%
				UF02	Cicle comptable bàsic	33	3,1%
				UF03	Cicle comptable mitjà	66	6,2%
GAD MP07	Tractament informàtic de la informació	4	132	UF01	Tecnologia i comunicacions digitals	33	3,1%
				UF02	Ordinografia i gravació de dades	33	3,1%
				UF03	Tractament de la informació escrita i numèrica	33	3,1%
				UF04	Tractament de dades i integració d'aplicacions	33	3,1%
GAD MP09	Anglès	3	99	UF01	Anglès	99	9,3%
GAD MP10	Empresa i Administració	5	165	UF01	Innovació i emprenedoria	33	3,1%
				UF02	Empresa i activitat econòmica	24	2,3%
				UF03	Administració pública	60	5,7%
				UF04	Fiscalitat empresarial bàsica	48	4,5%
		<b>24</b>	<b>792</b>	<b>Total hores de classe GAD</b>		<b>792</b>	
SMX MP01	Muntatge i manteniment d'equips	5	165	UF01	Electricitat a l'ordinador	25	2,4%
				UF02	Components d'un equip microinformàtic	28	2,7%
				UF03	Muntatge d'un equip microinformàtic	28	2,7%
				UF04	Noves tendències de muntatge	28	2,7%
				UF05	Manteniment d'equips microinformàtics	28	2,7%
				UF06	Instal·lació de programari	28	2,7%
SMX MP02	Sistemes operatius monolloc	3	99	UF01	Introducció als sistemes operatius	33	3,1%
				UF02	Sistemes operatius propietaris	33	3,1%
				UF03	Sistemes operatius lliures.	33	3,1%
		<b>8</b>	<b>264</b>	<b>Total hores de classe SMX</b>		<b>264</b>	
		<b>32</b>	<b>1056</b>	<b>TOTAL HORES DE CLASSE SMX+GAD</b>		<b>1056</b>	<b>100%</b>

**CFM: SMX [LOE] + GAD [LOE] 2n curs**

Per poder accedir a tercer curs la suma horària dels mòduls/UF/crèdits suspesos de segon curs **ha de ser inferior al 40%** de la durada total de tot el curs (columna % anual SMX+GA conjunt)

		Hores setm	Hores anuals			Hores UF	% anual SMX+GAD conjunt
GAD MP03	Operacions administratives de recursos humans	3	99	UF01	Selecció i formació	33	3,2%
				UF02	Contractació i retribució	33	3,2%
				UF03	Processos de l'activitat laboral	33	3,2%
GAD MP04	Operacions auxiliars de gestió de tresoreria	4	132	UF01	Control de tresoreria	33	3,2%
				UF02	Tramitació d'instruments financers i d'assegurances	66	6,4%
				UF03	Operacions financeres bàsiques	33	3,2%
GAD MP06	Tractament de la documentació comptable	3	99	UF01	Preparació i codificació comptable	33	3,2%
				UF02	Registre comptable	36	3,5%
				UF03	Comptes anuals bàsics	15	1,5%
				UF04	Verificació i control intern	15	1,5%
GAD MP07	Tractament informàtic de la informació	3	99	UF01	Tecnologia i comunicacions digitals	33	3,2%
				UF02	Ordinografia i gravació de dades	33	3,2%
				UF03	Tractament de la informació escrita i numèrica	33	3,2%
GAD MP08	Operacions administratives de suport	2	66	UF01	Selecció i tractament de la informació	33	3,2%
GAD MP11	Empresa a l'aula	4	132	UF02	Operacions logístiques de suport administratiu	33	3,2%
GAD MP12	Formació i orientació laboral	3	99	UF01	Incorporació al treball	66	6,4%
				UF02	Prevenió de riscos laborals	33	3,2%
		<b>22</b>	<b>726</b>	<b>Total hores de classe GAD</b>		<b>726</b>	



	Hores setm	Hores anuals		Hores UF	% anual SMX+GAD conjunt
<b>SMX MP04</b> Sistemes operatius en xarxa	4	132	<b>UF01</b> Sistemes operatius propietaris en xarxa <b>UF02</b> Sistemes operatius lliures en xarxa <b>UF03</b> Compartició de recursos i seguretat <b>UF04</b> Integració de sistemes operatius	36 36 24 36	3,5% 3,5% 2,3% 3,5%
<b>SMX MP05</b> Xarxes locals	5	165	<b>UF01</b> Introducció a les xarxes locals <b>UF02</b> Configuració de commutadors i encaminadors <b>UF03</b> Resolució d'incidències en xarxes locals	66 66 33	6,4% 6,4% 3,2%
	<b>10</b>	<b>340</b>	<b>Total hores de classe SMX</b>	<b>340</b>	
	<b>30</b>	<b>1033</b>	<b>TOTAL HORES DE CLASSE SMX+GAD</b>	<b>1033</b>	<b>100%</b>

Per aconseguir la titulació del cicle de **Gestió administrativa** cal haver aprovat el 100% dels mòduls/crèdits, incloses les pràctiques a centres de treball.

**CFM: SMX [LOE] + GAD [LOE] 3r curs**

Per aconseguir la titulació del cicle de **Sistemes microinformàtics i xarxes** cal haver aprovat el 100% dels mòduls/crèdits, incloses les pràctiques a centres de treball.

**CFM: CAI [LOGSE] + APD [LOE] 1r curs**

Per poder accedir a segon curs la suma horària dels mòduls/crèdits suspesos de primer curs **ha de ser inferior al 40%** de la durada total de tot el curs (columna % anual CAI+ASS conjunt)

	Hores Setm	Hores anuals		Hores UF	% anual CAI+APD conjunt
<b>APD MP01</b> Organització de l'atenció a les Persones en situació de dependència	4	132	<b>UF01</b> Context de la intervenció sociosanitària <b>UF02</b> Organització de la intervenció sociosanitària	44 88	4,4% 8,9%
<b>APD MP05</b> Característiques i necessitats de les persones en situació de dependència.	5	165	<b>UF01</b> Autonomia personal <b>UF02</b> Persones grans <b>UF03</b> Persones amb malaltia mental <b>UF04</b> Persones amb discapacitat intel·lectual <b>UF05</b> Persones amb discapacitat física	40 30 31 31 33	4,0% 3,0% 3,1% 3,1% 3,3%
<b>APD MP09</b> Destreses socials	3	99	<b>UF01</b> Habilitats socials del professional <b>UF02</b> Treball en equip	50 49	5,1% 4,9%
<b>APD MP13</b> Anglès tècnic	3	99	<b>UF01</b> Anglès tècnic	99	10,0%
	<b>15</b>	<b>495</b>	<b>Total hores de classe APD</b>	<b>495</b>	
<b>CAI C02</b> L'ésser humà davant la malaltia	2	66		66	6,7%
<b>CAI C03</b> Benestar del pacient: necessitats d'higiene, repòs i moviment	2	66		66	6,7%
<b>CAI C04</b> Cures bàsiques d'infermeria aplicades a les necessitats de l'ésser humà	8	264		264	26,7%
<b>CAI C05</b> Primers auxilis	3	99		99	10,0%
	<b>15</b>	<b>495</b>	<b>Total hores de classe CAI</b>	<b>495</b>	
	<b>30</b>	<b>990</b>	<b>TOTAL HORES DE CLASSE CAI+APD</b>	<b>990</b>	<b>100%</b>

**CFM: CAI [LOGSE] + APD [LOE] 2n curs**

Per aconseguir la titulació del cicle de **Cures auxiliars d'infermeria** i del cicle d'**Atenció a les persones en dependència** cal haver aprovat el 100% dels mòduls/crèdits, incloses les pràctiques a centres de treball.



**CFS: ASIX 1r curs [LOE] i/o DAW 1r curs [LOE]**

Els centres que tinguin autoritzat un procés rotatori de matriculació d'algun cicle formatiu han d'informar l'alumnat d'aquesta peculiaritat abans que es matriculi, especialment del fet que els crèdits no superats que no s'imparteixin durant el curs següent, els haurà de cursar en un altre centre o esperar que es tornin a impartir.

El primer curs, però, d'aquests cicles sempre és comú. Per tant es pot aplicar la norma general següent: per poder accedir a segon curs la suma horària dels mòduls/crèdits suspesos de primer curs **ha de ser inferior al 40%** de la durada total de tot el curs.

En el cas d'**Administració de sistemes informàtics**:

	Hores setm	Hores anuals		Hores UF	% anual ASIX
<b>MP01</b> Implantació de sistemes operatius	6 <sup>(1)</sup>	198	UF01 Instal·lació, configuració i explotació del sistema informàtic	66	8,0%
			UF02 Gestió de la informació i de recursos en una xarxa	99	12,0%
			UF03 Implantació de programari específic	33	4,0%
<b>MP02</b> Gestió de bases de dades	4 <sup>(2)</sup>	132	UF01 Introducció a les bases de dades	44	5,3%
			UF02 Llenguatges SQL: DML i DDL	88	10,7%
<b>MP03</b> Programació bàsica	5 <sup>(3)</sup>	165	UF01 Programació estructurada.	85	10,3%
			UF02 Disseny modular i recursivitat	50	6,1%
			UF03 Estructures dinàmiques de dades i fitxers	30	3,6%
<b>MP04</b> Llenguatges de marques i sistemes de gestió d'informació	3 <sup>(4)</sup>	99	UF01 Programació amb XML	45	5,5%
			UF02 Àmbits d'aplicació de l'XML	27	3,3%
			UF03 Sistemes de gestió empresarial	27	3,3%
<b>MP10</b> Administració de sistemes gestors de bases de dades	2 <sup>(2)</sup>	66	UF01 Llenguatges SQL: DCL i extensió procedimental	66	8,0%
<b>MP12</b> Formació i orientació laboral	3	99	UF01 Incorporació al treball	66	8,0%
			UF02 Prevenció de riscos laborals	33	4,0%
<b>MP13</b> Empresa i iniciativa emprenedora	2	66	UFF01 Empresa i iniciativa emprenedora	66	8,0%
	<b>28</b>	<b>825</b>	<b>TOTAL HORES DE CLASSE ASIX</b>	<b>825</b>	<b>100%</b>

En el cas de **Desenvolupament d'aplicacions web**:

	Hores setm	Hores anuals		Hores UF	% anual DAW
<b>MP01</b> Sistemes informàtics	6 <sup>(1)</sup>	198	UF01 Instal·lació, configuració i explotació del sistema informàtic	66	8,0%
			UF02 Gestió de la informació i de recursos en una xarxa	99	12,0%
			UF03 Implantació de programari específic	33	4,0%
<b>MP02</b> Bases de dades	6 <sup>(2)</sup>	198	UF01 Introducció a les bases de dades	44	5,3%
			UF02 Llenguatges SQL: DML i DDL	88	10,7%
			UF03 Llenguatge SQL: DCL i extensió procedimental	66	8,0%
<b>MP03</b> Programació	5 <sup>(3)</sup>	165	UF01 Programació estructurada.	85	10,3%
			UF02 Disseny modular	50	6,1%
			UF03 Fonaments de gestió de fitxers	30	3,6%
<b>MP04</b> Llenguatges de marques i sistemes de gestió d'informació	3 <sup>(4)</sup>	99	UF01 Programació amb XML	45	5,5%
			UF02 Àmbits d'aplicació de l'XML	27	3,3%
			UF03 Sistemes de gestió empresarial	27	3,3%
<b>MP12</b> Formació i orientació laboral	3	99	UF01 Incorporació al treball	66	8,0%
			UF02 Prevenció de riscos laborals	33	4,0%
<b>MP13</b> Empresa i iniciativa emprenedora	2	66	UFF01 Empresa i iniciativa emprenedora	66	8,0%
	<b>28</b>	<b>825</b>	<b>TOTAL HORES DE CLASSE DAW</b>	<b>825</b>	<b>100%</b>

- (1) CFS ICA0 – ASIX: MP01 (UF1-UF2-UF3) = CFS ICC0 – DAW: MP01 (UF1-UF2-UF3)
- (2) CFS ICA0 – ASIX: MP02 (UF1-UF2) = CFS ICC0 – DAW: MP02 (UF1-UF2)  
CFS ICA0 – ASIX: MP10 (UF1) = CFS ICC0 – DAW: MP02 (UF3)
- (3) CFS ICA0 – ASIX: MP03 (UF1-UF2-UF3) = CFS ICC0 – DAW: MP03 (UF1-UF2-UF3)
- (4) CFS ICA0 – ASIX: MP04 (UF1-UF2-UF3) = CFS ICC0 – DAW: MP04 (UF1-UF2-UF3)

**CFS: ASIX 2n curs [LOE] i/o DAW 2n curs [LOE]**

Per aconseguir la titulació del cicle d'**Administració de sistemes informàtics** cal haver aprovat el 100% dels mòduls/crèdits, incloses les pràctiques a centres de treball.

Per aconseguir la titulació del cicle de **Desenvolupament d'aplicacions web** cal haver aprovat el 100% dels mòduls/crèdits, incloses les pràctiques a centres de treball.





**CFS: EDI 1r curs [LOE]**

Per poder accedir a segon curs la suma horària dels mòduls/UF suspesos de primer curs **ha de ser inferior al 40%** de la durada total de tot el curs (columna % anual EDI)

	Hores setm	Hores anuals		Hores UF	% anual EDI
<b>MP02</b> Didàctica de l'educació infantil	7	231	<b>UF01</b> Contextualització de la intervenció educativa en infants de 0 a 6 anys.	63	7,6%
			<b>UF02</b> Planificació dels espais, els temps i els recursos en educació infantil.	35	4,2%
			<b>UF03</b> Disseny de projectes i activitats educatives en l'àmbit formal.	84	10,2%
			<b>UF04</b> Disseny de projectes i activitats educatives en l'àmbit no formal.	49	5,9%
<b>MP03</b> Autonomia personal i salut infantil	4	132	<b>UF01</b> Atenció i cura de l'alimentació dels infants.	24	2,9%
			<b>UF02</b> Atenció i cura de l'activitat i el descans dels infants	20	2,4%
			<b>UF03</b> Atenció i cura de l'higiene dels infants	24	2,9%
			<b>UF04</b> Programació dels hàbits d'autonomia personal	44	5,3%
			<b>UF05</b> Intervenció en situacions de salut d'especial dificultat	20	2,4%
<b>MP04</b> El joc infantil i la seva metodologia	6	198	<b>UF01</b> El joc i les joguines	42	5,1%
			<b>UF02</b> Disseny de projectes d'intervenció d'oci i lleure educatiu	78	9,5%
			<b>UF03</b> Implementació d'activitats d'oci i lleure	78	9,5%
<b>MP06</b> Desenvolupament cognitiu i motriu	5	165	<b>UF01</b> Intervenció en el desenvolupament sensoperceptiu	20	2,4%
			<b>UF02</b> Intervenció en el desenvolupament motriu	20	2,4%
			<b>UF03</b> Intervenció en el desenvolupament cognitiu	35	4,2%
			<b>UF04</b> Intervenció primerenca	35	4,2%
			<b>UF05</b> Pràctica psicomotriu	55	6,7%
<b>MP10</b> Formació i orientació laboral	3	99	<b>UF01</b> Incorporació al treball	66	8,0%
			<b>UF02</b> Prevenció de riscos laborals	33	4,0%
	<b>25</b>	<b>825</b>	<b>TOTAL HORES DE CLASSE EDI</b>	<b>825</b>	<b>100%</b>

**CFS: EDI 2n curs [LOE]**

Per aconseguir la titulació del cicle d'**Educació infantil** cal haver aprovat el 100% dels mòduls/crèdits, incloses les pràctiques a centres de treball.